



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ”**  
2140 Ботевград, ул. “Д-р Адрян Атанасов” №8, тел:0723/66 902  
e-mail:ou kiril metodii@abv.bg

**Утвърждавам:.....**

**Директор**

**Даниела Николова**

**12.09.2018г.**

# **ГОДИШЕН ТЕМАТИЧЕН ПЛАН**

**НА**

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТНИК  
за учебната 2018-2019 учебна година**

***Изготвил:***

***Педагогически съветник***

***Мариана Тодорова***

## ЦЕЛ

Подпомага осъществяването на Държавния образователен стандарт за приобщаващо образование за равен достъп до качествено образование и за развитие потенциала на всеки ученик, както и за неговата личностна, професионална и гражданска реализация в обществото.

## ЗАДАЧИ

1. Прилага училищните политики допринасящи за напредъка и позитивното развитие на учениците в сферата на възпитанието, социализацията и детската закрила.
2. Участва в Координиращия екип за подкрепа за личностно развитие в училище, който извършва оценка на индивидуалните потребности на ученика за предоставяне на обща и допълнителна подкрепа.
3. Консултира и подкрепя ученици, родители, педагогически специалисти и други заинтересовани страни за преодоляване на лични, социални или поведенчески проблеми, които се отразяват на обучението, поведението и социализирането на учениците в училище.
4. Посредничество при решаване на конфликти между ученици, както и на ниво общност.
5. Осъществява на кариерно ориентиране като информира и консултира учениците в техния избор на образование.
6. Мотивира учениците за спазване на Механизма за противодействие на училищния тормоз и за участие в подходящи дейности за преодоляване на проблемното поведение, като подпомага личностното им развитие и адаптиране към изискванията на образователната среда.
7. Работи по превенция на зависимостите, симптоматиката на въздействие на различните видове психоактивни вещества върху учениците, рисково сексуално поведение и прояви на различни форми на агресия и насилие. Реализиране на инициативи с образователно съдържание и практическа насоченост по проблеми на гражданското и здравно образование.
  - Месец декември – „Наркотиците и ние” – анкета, беседи
  - Месец февруари – „Заедно срещу тормоза” – мероприятия срещу агресията и тормоза
  - Месец април – „Какво знаем за пубертета”
8. Координира и подпомага работата на Ученическия съвет на училището за ефективно функциониране на ученическото самоуправление.
9. Консултира родители в индивидуални разговори или групови срещи по :
  - Проблеми с личностното, интелектуално и поведенческо развитие на учениците
  - Проблеми, свързани с взаимоотношенията на децата в училище

- Въпроси, свързани с постъпването на децата в училище и тяхната адаптация – родителска среща „Заедно в първи клас” – месец септември
  - Въпроси, свързани с избора на средно училище и извън училищна дейност
  - Въпроси, свързани със здравето и живота на учениците – родителска среща в пети клас на тема: „Как да предпазим детето си от наркотиците”, родителска среща на тема: „Как да не изгубим детето си във виртуалния свят”
  - Въпроси, свързани с участието на родителите в Координиращия екип за оказване на подкрепа на личностно развитие на учениците
  - Приобщава родителите за постигане на образователни цели с оглед увеличаване на възможностите за положително въздействие върху учениците и за утвърждаване авторитета на училището
10. Консултира учители в индивидуални разговори и групови срещи.
- Тематичен съвет – „Добри и успешни практики за намаляване на броя на отсъствията по неуважителни причини и превенция за отпадане на учениците” - месец март
  - Тренинг „Как да работим с агресивни деца” – месец ноември
11. Сътрудничи с различни институции – РУО, РЗИ, Социално подпомагане, МКППМН, ДПС при РУМВР, както и с Училищния координационен съвет, координиращия екип, различните комисии към училището.

## ДЕЙНОСТИ

- Диагностична
- Превантивна – изпълнение на дейности, свързани с гражданското, здравето, екологичното и интеркултурното образование
- Корекционно – възпитателна
- Консултативна