

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ”

2140 Ботевград, ул. „Д-р Адрян Атанасов” №8, тел.: 0723/ 66 902

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:.....
/Д.НИКОЛОВА/

УЧИЛИЩЕН ПЛАН
ЗА ПОВИШАВАНЕ
НА КАЧЕСТВОТО
НА ОБРАЗОВАНИЕТО

2018/2020 година

Настоящата програма е приета от Педагогическия съвет на проведено заседание на 31.08.2018 година (съгласно чл. 263, ал. 1, т. 1 от Закона за предучилищното и училищно образование)

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Програмата за повишаване на качеството на образованието в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ - град Ботевград, се основава на:

- Препоръката на Европейския парламент и Съвета за приемане на Европейска референтна рамка за осигуряване на качеството в професионалното образование и обучение от 18 юни 2009 г.;
- Препоръката на Европейския парламент и Съвета от 12 февруари 2001 г. относно европейско сътрудничество при оценяване на качеството на училищното образование;
- Закона за предучилищното и училищно образование (ЗПУО);
- Държавните образователни стандарти по чл. 22 от ЗПУО (чл. 22, ал.2, т. 15 – стандарт за управление на качеството в институциите;
- Приоритетите на Министерството на образованието и науката, на Регионалното управление по образованието – София област и Община Ботевград;
- Спецификата в статута и приоритетите на училището.

II. ВИЗИЯ.

✓ Модерно конкурентноспособно училище за развитие на дигитални, социални и граждански компетентности чрез актуални стратегии и интерактивни методи и средства на преподаване, подготвящо активни социално-отговорни личности.

✓ Хуманно и толерантно училище, ориентирано към интереса и към мотивацията на ученика, към възрастовите и социални промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика, осигуряващо равен достъп до качествено образование и приобщаване на всеки ученик, недопускащо дискриминация при провеждане на училищното образование.

III. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО:

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ:

Повишаване авторитета на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ гр. Ботевград чрез изграждане на единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и да повиши авторитета на образователната институция, като я направи търсена и конкурентноспособна. Стратегическата цел на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ гр. Ботевград е ориентирана към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се

националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование.

Приоритетно направление 1.

ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ В ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“ ГР. БОТЕВГРАД ЧРЕЗ РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА И НЕПРОТИВОРЕЧИВА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.

Приоритетно направление 2.

АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДА

Приоритетно направление 3.

УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ МИСЛЕНЕ

Приоритетно направление 4.

ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

Приоритетно направление 5.

ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО

ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ НА МЕРКИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ПРИОРИТЕТИТЕ НА УЧИЛИЩЕТО

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:

РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА И НЕПРОТИВОРЕЧИВА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.

Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качеството на образованието.

1. Актуализация на вътрешните нормативни актове в ОУ”Св.св.Кирил и Методий” спрямо промените в нормативната база на национално ниво .
Отг. Директор, срок: постоянен
2. Повишаване на квалификацията на педагогическите кадри, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство.
Отг. Комисията, срок: постоянен
3. Постигане на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите (чл. 174, ал. 2 от ЗПУО).
Отг. Учителите, срок: постоянен
4. Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището. (чл.19, ал.1 от Стандарта за организация на дейностите).
Отг. Учители ГЦО, срок: 14.09.
5. Определяне на училищен екип за подкрепа на личностното развитие на ученика.
Отг. Директор, срок:01.09.2018 г.
6. Запознаване със Стандарта за инспектиране и изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол.
Отг. Комисията по качеството, срок: 19.09.2018 г.

Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси.

Дейности по показатели:

1. Разработване на училищни проекти:
 - 1.1. Определяне на училищни екипи за разработване на проекти.
 1. 2. Квалификация на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.

Отг. Директор, срок: постоянен

2. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.

Отг. Директор, счетоводител, срок: постоянен

Дейност 3. Квалификационна дейност.

1. Реализиране на дейностите, залегнали в плана на комисията за квалификационната дейност.

Отг. Комисията, срок: по график

2. Провеждане на вътрешна квалификация чрез открити уроци и споделяне на добри практики.

Отг. Председателите на МО, срок: постоянен

Дейност 4. Нормативно осигуряване

1. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на стандарта за информация и документите.

Отг. Секретар, срок: постоянен

Дейност 5. Училищен персонал

1. Контрол върху прилагането на вътрешните правила за осъществяване на подбор при назначаване на персонал за сключване и прекратяване на трудови договори.

Отг. Директор и комисия, срок: постоянен

2. Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения.

Отг. Директор, срок: постоянен

3. Поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в училищното образование.

Отг. Директор, срок: постоянен

4. Актуализиране на критериите за диференцирано заплащане труда на педагогическите специалисти.

Отг. Комисията, срок: края на учебната година

5. Адаптиране на Вътрешните правила за работната заплата спрямо стандарта за финансиране.

Отг. Директор, срок: януари 2019 г.

6. Оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование.

Отг. Комисия, срок: края на учебната година

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2

ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДА

Дейност 1. Индивидуална среда на ученика

1. Адаптиране на ученика към училищната среда.
Отг. Педагогически съветник, класни ръководители, срок: постоянен
2. Осигуряване на условия за интерактивно учене.
Отг. Преподавателите, срок: постоянен

Дейност 2. Изграждане на училището като социално място

1. Създаване на условия за интегриране на ученици със СОП.
Отг. Екип за личностна подкрепа, срок: постоянен
2. Прилагане на действащия механизъм за превенция и разрешаване на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността.
Отг. Комисия за противообществените прояви, срок: постоянен
3. Използване на вътрешната информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището.
Отг. Зам. Директор, срок: постоянен
4. Поддържане интернет страница на училището.
Отг. Зам. Директор, срок: постоянен

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3

УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ МИСЛЕНЕ

Дейност 1: Учебна дейност

1. Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището.
2. Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване.
3. Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост.
4. Планиране и използване на ИКТ в урока.
Отг. Учителите, срок: постоянен

Дейност 2: Оценяване и самооценяване

1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици.
2. Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.

Отг. Учителите, срок: постоянен

Дейност 3: Надграждане на знания и умения

- 3.1. Организиране от училището на състезания, конкурси , олимпиади.
- 3.2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения:
 - Участие в национални кампании;
 - Посещение на театрални постановки и концерти
 - Екскурзии

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4 ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

Дейност 1. Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.

1. Разработване на план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите.
Отг. Пед. съветник, срок: месец септември
2. Разработване и реализиране на План за дейност на УКБППМН.
Отг. Пед. съветник и комисия, срок: по график
3. Откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им.
Отг. Пед. съветник и класните ръководители, срок: постоянен

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5
ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО
РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ
МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪЗДАВАЩА СОЦИАЛНА
АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ
СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И
ОБЩЕСТВЕННОСТ

Област: Училищно партньорство

Дейност 1. Партньорство между преките участници в училищното образование

1. Организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките.
2. Реализиране на дейности с родителите по поставени въпроси, извънкласни дейности (коледни конкурси, изложби, форуми за превенция на агресията и насилието, дарения и др.)

Отг. Кл. ръководители, срок: постоянен

Дейност 2. Външно партньорство

1. Партньорство с други училища.

Отг. Директор, срок: постоянен

2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията.

Отг. Зам. директор, срок: постоянен

3. Взаимодействие с местната общественост.

Отг. Директор, срок: постоянен