



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ”

2140 Ботевград, ул. “Д-р Адриян Атанасов” №8, тел:0723/66 902

e-mail:ou_kiril_metodii@abv.bg

Утвърдил,
Директор:
Даниела Николова



ПЛАН
НА
МЕТОДИЧЕСКО ОБЕДИНЕНИЕ
„УЧИТЕЛИ В ГЦОУД“
за учебната 2022 - 2023 година

Изготвил плана:

Даниела Райчинова – Учител ГЦОУД

Планът е приет с решение на педагогическия съвет от **12.09.2022** г, отразено в протокол № **12 /12.09.2022** г. от заседанието. Утвърдена е със заповед № _____ г. на директора на училището.

I. Основи приоритети

Училището -желано място за ученика.

Образованието -съобразено с възрастовите и индивидуалните особености на детето.

Развитие на извънкласната и клубна дейност на учениците.

Създаване на условия за превенция на агресията на учениците.

Приобщаване на родителската общност за активно участие в решаването на училищните проблеми.

II. Цели

1. Повишаване ефективността и оптимизиране процеса на обучението.
2. Индивидуалността на детето да се постави в центъра на образователно - възпитателния процес; превръщане на малкия ученик в активен участник и партньор в образователно- възпитателния процес.
3. Усъвършенстване методиката на преподаване и утвърждаване на МО като център на вътрешноквалификационна дейност.
4. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на възпитателите.
5. Целогодишна работа под мотото “ Да се научим да учим “
6. Изграждане на уменията на учениците за прилагане на знанията , получени в училище в практиката.
7. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания и умения.

III. Задачи

- Усвояване на минимума от знания и умения по всички учебни предмети от всеки ученик в зависимост от индивидуалното му развитие;
- Съобразяване с обема от знания и възрастовите особености на учениците за планиране на урочната дейност;
- Насърчаване на ученика за овладяване и практикуване на интелектуални умения;
- Формиране на личностни умения у учениците за участие в демократичните процеси;
- Координиране обмяната на добри практики между учителите;
- Обсъждане на дейности по опазване здравето и живота на децата и учениците.

IV. Дейности за постигане на целите и изпълнение на поставените задачи

1. Актуализиране на план за дейността на Методическото обединение.

Срок: м. IX. 2022г.

Отговорник: председателят на МО

2. Подготвяне на годишен тематичен план за дейностите в групите от ЦОУД.

Срок: м. IX.2022 г.

Отговорник: учителите ЦОУД

3. Изготвяне на график за обедно хранене.

Срок: м. IX. 2022 г.

Отговорник: Силвия Маринова

4. Изготвяне на график за дежурства.

Срок: м. IX. 2022 г.

Отговорник: Иванка Райкова

5. Уеднаквяване на изискванията на учителите ГЦОУД с тези на класните ръководители за овладяване и надграждане на учебното съдържание.

Срок: постоянен

Отговорник: учителите ГЦОУД и класните ръководители

6. Запознаване на първокласниците с училището- мед.кабинет, столова, библиотека.

Срок: м. IX. 2022г

Отговорник: учителите ГЦОУД I клас

7. Изработване на есенна изложба от учениците с помощта на природни материали.

Срок:м. XI. 2022г

Отговорник: учителите ГЦОУД

8. Отбелязване Международен ден на учителя - Изготвяне на тематична изложба от групите в ЦОУД под надслов "Моят учител"

Срок:м. X. 2022 г

Отговорник: учителите ГЦОУД

9. Изработване на кът за Деня на народните будители.

Срок:м. XI. 2022 г

Отговорник: учителите ГЦОУД

10. Ефективната организация на ЗИ – условие за повишаване инициативността и активността на учениците – среща разговор за обмяна на опит между учителите в целодневна организация на обучение

Срок: постоянен

Отговорник: учителите ГЦОУД

11. „Разказвам за своето семейство“ – беседа и разказ от учениците, посветени на Деня на християнското семейство

Срок:м. XI. 2022 г

Отговорник: учителите ГЦОУД

12. Участие в организацията и провеждането на Коледни тържества

Срок: м. XII. 2022 г

Отговорник: учителите ГЦОУД

13. Открит урок в ГЦОУД II в-III а клас

Срок: м. XII. 2022 г

Отговорник: Янита Димитрова

14. Обобщаване резултатите от учебно-възпитателната работа в края на първия срок. Набелязване на мерки за отстраняване на допуснати грешки

Срок: м. II. 2023 г

Отговорник: учителите ГЦОУД

15. Провеждане на седмица, посветена на Васил Левски.

Срок: м. II. 2023 г

Отговорник: учителите ГЦОУД

16. Участие в Представяне на тематични кътове за Баба Марта, 3 март, Празникът на мама, Пролет в рисунки.

Срок: м. III-IV. 2023 г

Отговорник: учителите ГЦОУД

17. Организиране на спортни турнири между групите в часовете по организиран отход и физическа активност: турнир по народна топка; турнир по футбол; турнир по състезателни игри.

Срок: м. IV. 2023 г

Отговорник: учителите ГЦОУД

18. Пъстър Великден – боядисване на яйца. Конкурс за великденска украса

Срок: м. IV. 2023 г

Отговорник: учителите ГЦОУД

19. Отбелязване на 24 май. Конкурс най-добър четец.

Срок: м. V. 2023 г

Отговорник: Ив. Райкова

23. Провеждане на Първи юни- празник на детето. Рисунки на асфалт.

Срок: м. VI. 2023 г

Отговорник: Даниела Райчинова и Иванка Райкова

24. Активно участие в рубриците на училищния вестник .

Срок: по график

Отговорник: учителите ГЦОУД

25. Обобщаване на резултатите от учебно-възпитателната работа в края на учебната година.

Срок:м. VI. 2023 г

Отговорник: учителите ГЦОУД

26.Отчет за работата на МО на учителите в Дейности за целодневна организация на обучение.

Срок:м. VII. 2023 г

Отговорник: : председателят на МО

27. Участие в конкурси за детско творчество на училищни, регионални , национални и международни нива.

Срок:постоянен

Отговорник: учителите ГЦОУД

IV.ЗАСЕДАНИЯ НА МО

№	Т Е М А	СРОК	ОТГОВОРНИК
1	Обсъждане и приемане на план за дейността на Методическото обединение.	Септември 2022 г	Председател МО
2	Практически семинар на тема «Работа с платформата LearningApps»	Септември 2022 г	Председател МО
3.	Семинар на тема «Превенция за отпадане на учениците от групите за целодневна организация «	Април 2023 г	Иванка Райкова
4.	Отчитане и анализиране на дейността на методическото обединение през учебната 2022-2023 година	Юни 2023 г	Председател МО

Настоящият план е приет на заседание на МО на учителите ГЦОУД с протокол N:1 от 09.IX. 2022 г. за учебната 2022/2023 година.