



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ"

2140 Ботевград, ул. "Д-р Адръян Атанасов" №8, тел.: 0723/66 902

e-mail: ou_kiril_metodii@abv



УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР
ДАНИЕЛА НИКОЛОВА



ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА

СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ 2024-2025 ГОДИНА

I. План-прием

Учебната 2024/2025г. приключи с 339 ученици в дневна форма на обучение.

Училището предоставя подходяща образователна среда за обща и допълнителна подкрепа на учениците. За 9 ученици със специални образователни потребности, за които е необходима допълнителна подкрепа е осигурено ресурсно подпомагане от екип специалисти: ресурсен учител, логопед, психолог. Сформирани са 15 паралелки, както следва:

9 в начален етап на основното образование;

6 в прогимназиален етап на основното образование;

7 групи за ЦДООУД

През последните години се запазва тенденцията за прием в първи клас, при сформирани 2 паралелки по 24 ученици. Обучението в нашето училище е на едномислен режим.

II. Движение на учениците

В началото на учебната година - 342 ученици. В края на годината – 339 ученици, разпределени както следва:

в начален етап на основното образование - 206;

в прогимназиален етап на основното образование -133;

III. Дейности по подготовка на учебната година

1. Планирането и организирането на дейностите в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ е извършено с приетите и актуализирани от Педагогическия съвет:

Правилник за дейността на училището;

Правилник за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд;

План за контролната дейност на директора и зам.-директора;

Годишен план на дейностите за учебната година

Училищен план за квалификация на педагогическите кадри и Правила за участие на персонала в квалификационна дейност

Училищни програми по гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование;

Училищна програма за целодневна организация на учебния процес;

Училищна стратегия и план за изпълнението;

Графици за спортни дейности, класни и контролни работи;

График на учебния процес и дневен режим за ГЦДОУД

Осигурена е задължителната училищна документация, съобразно изискванията на ДОС за информацията и документите в системата на училищното и предучилищно образование.

За учениците от 1 до 7 клас са осигурени учебници и учебни помагала,

2.Подобряване и модернизиране на материално - техническа база:

ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ е съвременен училище с обновена и адекватна учебна среда, с богата материално-техническа база: 15 класни стаи; 1 компютърен кабинет; 1 кабинет природни науки, физкултурен салон; лекачески кабинет; 1 кабинет за работа с деца със СОП; кабинет на педагогическия съветник, училищна лавка. Всички тези много добри условия са предпоставка за ефективен

образователно - възпитателен процес. Непрекъснато се допълва и подобрява техническото оборудване. Има видеонаблюдение, музикален електронен звънец, кл. стай, коридори и сервизни помещения са с нов и модерен облик.

3. Кадрова политика

Образователно - възпитателният процес в училище се осъществява от 31 учители.

3.1. Персонал:

В училището в началото на учебната година педагогическия персонал се състои от 31 човека – директор, заместник – директор по УД, 10,5 учители в ПЕ / на половин щат е назначен учител по Музика/, 9 - в НЕ, седем възпитатели и един педагогически съветник. Непедагогическия персонал е с численост – 8. Състои се от секретар, счетоводител /на половин щат/, пазач, общ работник – поддръжка, три чистачки и медицински фелдшер.

3.2 Състав на педагогическия персонал по професионално - квалификационни степени:

I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС	без
1	3	5	8	11	0

3.3. Квалификационна дейност

В съответствие с изискванията на Наредба №15 за статута и професионалното развитие на педагогическите специалисти са проведени повече от задължителните вътрешноинституционални квалификации /16 академични часа/ и междинноинституционална квалификация /2 кредита/.

IV. Организация, изпълнение и контрол на дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд:

Организацията на дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд се осъществява съобразно Правилник за осигуряване на здравословни и безопасни условия на възпитание, обучение и труд, План за действие при бедствия, аварии, катастрофи. Електрическата и отоплителната инсталации се поддържат в изправност. Съгласно плана на училището за

действие при зимни условия е осигурен поддържащ режим на работа на отоплителната система, изключващ възможността за възникване на аварии. Пространствата пред входовете на училището се почистват и се опесъчават при необходимост.

Наличните противопожарни уреди са поставени на видни места и се поддържат в изправност.

Медицински кабинет е снабден с необходимите медикаменти за оказване на долекарска помощ.

За безопасното движение на учениците, районът на училището е обезопасен с метални заграждения и пътна маркировка.

V. Контролна дейност

1. Вътрешно-училищен контрол

Обект на контрол през учебната година бяха:

Планирането, организирането, провеждането и резултатността на учебния процес;

Правилното водене на задължителната училищна документация и стриктно спазване на Наредба №8 за информацията и документите в системата на училищното и училищно образование.

Ритмичност на изпитванията и стриктно спазване на Наредба № 11/2016г. за оценяване резултатите от обучението на учениците;

Административни проверки

5.1. Справка за контролната дейност на директора и зам.- директор УД

5.1.1. Извършените проверки са свързани със спазване на работното време; спазване на графика, работа с училищната документация; провеждане на учебните часове, разговори с ученици и родители

5.1.2 Констатации от проведените проверки:

За планирането и подготовката на учебния процес:

В началото на урока учителите формулират цели, които отговарят на учебното съдържание и са адекватни на възможностите на учениците. Обобщават ученическите разсъждения. Търсят обратна връзка. Поддържат се към планираните дейности и етапи на урока. Реализират вътрешно предметни и междупредметни връзки. Създава подкрепяща среда за учениците със СОП и обучителни затруднения като ги мотивират за участие в учебно изпитателния процес.

Проверените учители са подготвили предварително и извършили целесъобразен подбор и подредба на предвидените задачи за часа. Предварително зададената домашната работа се използва ефективно за реализиране на целите на урока и планира целесъобразна такава за следващия час. Изготвените обучителни и образователни материали за часа са прецизно подготвени и съответстват на темата. Наблюдава се разнообразие на материалите по отношение на различните потребности на учениците и същите способстват във висока

степен за развитието им. Планирано е използване на разнообразни учебно-технически средства, като всяко едно от тях е апробирано предварително и използването му в хода на урока е точно определено и съответства на темата, за което е предвидено.

По провеждане на обучението:

Прилагат се традиционни, но и интерактивни методи на преподаване във всички етапи на урока. Използват се разнообразни дидактически средства за онагледяване на учебното съдържание, които са целесъобразно подбрани и съответстват на целите на урока. Учениците са поставяни в ситуации, предизвикващи интереса им да анализират и синтезират, да извършват обобщения, да прилагат знанията си в различни условия. Това се осъществява чрез използването на нагледни средства и дидактически материали в обучението. Умело и своевременно прилагат ИКТ в обучението. Ефективно се използва учебното време, за оптимизиране на онагледяването и за разнообразяване на методите на преподаване. Обясненията и изложението на учителите са достъпни и логични, ясни и разбираеми. Преди да преминат към нова част, учителите се уверяват, че всичко е добре разбрано. При излагането на учебното съдържание учителите умеят да ангажират вниманието на учениците и да формират интерес към учебния предмет. Записите на дъската са прецизни и нагледни и дават възможност за много добро заучаване.

Планираните задачи за часа изцяло съответстват на темата и дават възможност за прилагане на наученото. В по – големата си част учителите прилагат индивидуален и диференциран подход, съобразявайки се с образователното ниво на учениците. Съумяват да отделият време за работа, както с учениците със затруднения, така и с напредналите ученици. Включват учениците в изпълнението на учебни задачи според техните възможности. Спазват се отделните части на урока /преговор, нови знания, самостоятелна работа, домашна работа/. По време на часа вниманието на учениците е съсредоточено, мотивирани са от учителя за съответната тема.

По изграждане на общи знания, умения, отношения и ценности чрез всеки учебен предмет:

Учителите владеят техники за формулиране на достъпни и разбираеми въпроси, които изискват задълбочени отговори и прилагане на наученото, чрез максимална творческа дейност. Умеят да изслушват учениците, окръжават и подкрепят изказването на различни мнения, като доразвиват казаното.

Контактът между учителя и учениците е взаимен и двупосочен. Учителите имат високи изисквания за постижения там където е възможно.

В наблюдаваните уроци учениците показват изградени умения за работа в екип. При поставяне на задачи за екипна работа те се организират бързо и работата им е високоэффективна, което дава възможност за проява на способностите им.

Учителите работят системно с учениците, като прилагат различни методи и форми за работа с тях, използват различни средства за стимулиране интереса и мотивацията им за работа в часовете и извън тях. Редовно провеждат консултации и индивидуална работа с учениците, които срещат трудности при усвояване на учебния материал. Допълването и затвърдяването на знанията по БЕЛ и Математика се осъществява в часовете по ИУЧ.

5.1.3. Административни проверки

Извършените административни проверки имаха за цел да се установи актуалното състояние по воденето и съхранението на задължителната училищна документация в съответствие с изискванията на Наредба №8 за информацията и документите в системата на предучилищното и училищно образование. Констатациите от направените проверки са отразени в протоколи, с които са запознати педагогическите специалисти и ЗАС.

5.1.4. Препоръки и мерки:

Прецизиране на съдържанието и обема и изпълнението на зададената домашна работа за реализиране целите на урока.

Разнообразяване на методите и стратегиите за изпитване и оценяване постиженията на учениците; мотивиране усилията на ученика.

Подобряване на екипната работа между класни ръководители, учители по предмети и учители ГЦОУД.

VI. Успех по учебни предмети за края на учебната 2024/2025 г.:

6.1. Средният успех по предмети е:

Български език и литература – мн. добър / 5,01/

Математика – мн. добър / 4,91 /

Английски език – мн. добър / 5,20/

Компютърно моделиране /изучава се само в III и IV клас/ - Отличен/5,59/

Компютърно моделиране и информационни технологии – ПЕ – Мн. добър /5,39/

Родинознание – Отличен /5,66/

Човекът и обществото /изучава се само в III и IV клас/ – мн. добър /5,25 /

Човекът и природата – мн. добър /5,04/

История и цивилизация –Мн. добър /4,46/

География и икономика – добър /4,47 /
Физика и астрономия – Мн. добър /4,87/
Химия и опазване на околната среда – мн. добър /4,62/
Биология и здравно образование – Мн. добър /4,84/
Музика – отличен / 5,73/
Изобразително изкуство – отличен/ 5,92/
Технологии и предприемачество – отличен/ 5,82 /
Физическо възпитание и спорт – отличен/ 5,89/
БЕЛ – ИУЧ – мн. добър /4,96 /
Английски език – ИУЧ / изучава се само в V клас/ – мн. добър /4,88 /
Математика – ИУЧ – мн. добър /4,93/
Човекът и природата – ИУЧ/изучава се само в VI клас/ – мн. добър /4,80/
Родинознание – ИУЧ– Мн. добър /5,48/
Човекът и обществото – ИУЧ– мн. добър /5,25/
Най – висок успех - отличен е успеха по Родинознание в НЕ – Отличен /5,66/, а най – нисък - Добър /4,25/ по История и цивилизация – Добър /4,46/ в ПЕ.

Тази година имаше ученици със слаби оценки, които се явиха на поправителни изпити по Математика, Английски език, БЕЛ и БЕЛ - ИУЧ. Взеха ги още на юнската поправителна сесия и преминават в следващ клас на ПЕ.

6.2. Преодоляване на дефицитите в успеваемостта на учениците

Дефицитите в успеваемостта на учениците се дължат на:

1. отрицателно отношение към ученето;
2. съществени пропуски в знанията от минали години ;
3. липса на амбиция, воля и стремеж за постигане на по-добри резултати;
4. отсъствия от училище;
5. слабо развити навики за учебен труд (неорганизираност, липса на системност в учебната работа, липса на самоконтрол);
6. недостатъчна ангажираност на родителите за успеваемостта на учениците.

Мерки за преодоляване на дефицитите в успеваемостта на учениците:

1. Индивидуален и диференциран подход в обучението, съобразно образователното ниво на учениците. Прецизиране на съдържанието и изпълнението на зададената домашна работа за реализиране целите на урока.
2. Често използване на онагледяването, демонстрацията, беседа, интерактивните методи.
3. Авторитетно и професионално изпълнение на задълженията. Формулиране на ясни правила в дейността и настояване за изпълнението им.
4. Своевременно информизиране на родителите за поведението и допуснатите слаби оценки от класните ръководители.
5. Ефективна работата в часовете за самоподготовка в ГЦОУД и тези за консултации

VII. Постигнени и резултати от УВР

Учебната дейност в училището се провежда съгласно училищен учебен план, като учебните предмети са разпределени в два раздела – ЗП, ИУЧ. Поради извънредната обстановка обучението на учениците тази година бе присъствено и ОРЕС, съобразно график от МЗ. При строги противоепидемични мерки бе проведено НВО VII клас.

VIII. Участие в мероприятия, състезания и конкурси

Включихме се в редица инициативи и кампании към национални проекти, конкурси и състезания, организираха се много училищни мероприятия и тържества:

I срок:

1. 22 септември бе отбелязан с беседа на тема „Независимост“.
2. Европейски ден на спорта – гости на събитието бяха спортисти от клуб по таекуондо „Сунг-ри“ и баскетболен клуб „Балкан“ . Провеδοха се шафетни игри, спортни игри и крос , което приключи с награждаване на най-добре представителите се ученици.
3. „Европейска седмица на програмирането“ – проведена съвместно с учениците от III A клас и учениците от VII A и VII Б класове – м. октомври 2024 г.
4. Ден на народните будители- В НЕ се проведеха различни инициативи .Всички ученици от ПЕ участваха в инициатива за четливо и върно писане – Диктовка - „Пиша правилно и четливо“ .
5. Седмичната на бащата е национална кампания, целяща да фокусира вниманието на обществото върху значимостта на бащината роли за пълноценното развитие на детето. Седмичната на бащата бе отбелязана от всички класове с различни мероприятия – В НЕ учениците споделиха забавни и ценни мигове със своите бащи , а в ПЕ с папирус и послание към бащата.
6. Европейска седмица на програмирането- учениците от III A клас и VII клас активно се включиха с дейности по програмиране. Те разработиха проекти в Scratch – анимации и игри. Четвъртите класове се включиха в предизвикателството Code Week 4 All с дейността „Unplugged Coding!“
7. Всички ученици се включиха в инициатива за повишаване на грамотността – „Ден на четенето – България“, организирано от фондация „Четене“
8. Седмичната на четенето и грамотността – отбелязана с различни инициативи по класове - писане под диктовка върно и красиво, четене на приказки на най – малките.
9. Провеждане на занятия „Час на полица“ – беседа по БДП, осъществена от класните ръководители с превенция безопасното поведение на учениците като участници в пътното движение.
10. През месец ноември бе отбелязан Световния ден за възпоменание на загиналите при ПТП с организиране на: Минута мълчание: В цялото училище се обяви минута мълчание в памет на жертвите на пътнотранспортни произшествия в 11.30ч с кратка статистика за ПТП на деца за цялата страна. Презентация по темата във файто на училищния дисплей за важността от нашата отговорност на пътя. Информационни материали: Раздаване на брошури и други информационни материали за безопасността на пътя на учениците и техните родители.
- 11.Международен ден на толерантността – в НЕ отбелязаха този ден ,провеждайки час по толерантност, в който децата рисуваха , отговаряха, писаха послания .
12. Ден на християнското семейство-ученици от 4 .А клас участваха в програма изнесена в църквата .Децата посещават ЗИ клуб „Религия-християнство“ .
13. Празник на Ботевград-В НЕ учениците изработиха табла,картички и книжки посветени на Ботевград. Учениците от V A клас писаха текст, свързан с Ботевград по случай Деня на Ботевград.“ Пиша върно и четливо“ . Сред най-добре представилите са Ивана

Николова, Йоана Райкова и Адрияна Стоянова. Есета на тема „Моят роден град“ писаха Светослав Огнянов и Людмил Съботинов от VII Б клас.

14. Коледа- Коледа и коледните празници бяха отбелязани с тържества, размяна на подаръци, почерпка в класните стаи и извън училище, а в 1.а и 1.б клас се проведе „Празник на цифрите“

15. Коледен благотворителен базар – „Помогни и спаси живота на Георги“, с. Скравена – активно се включиха всички ученици от НЕ и ПЕ не само като дарители, но и като организатори на коледния базар, проведен в училище.

16. Край на месец януари се проведе занятието „На гости на светофара“, при което учениците от V клас напътстват по-малките от тях по отношение на безопасността на пешеходците на принципа „големите учат малките с материали за отпечетване.

II срок:

1. За поредна година нашето училище участва в инициативата на учениците от гр. Пловдив - едновременно да рецитираме Ботевото стихотворение „Обесването на В. Левски“. Включиха се всички класове .

2. В чест на 152-та годишнина от гибелта на Апостола на свободата – Васил Левски, учениците от различни класове на нашето училище се включиха активно в редица инициативи, вдъхновени от неговия живот и дело. Във връзка с годишния училищен план за повишаване на грамотността се проведе инициативата "Четливо и верно писане"-диктовка с текст за В. Левски.Кратък рецитал подготвиха учениците от клуб "Успешници"

3. За 13-та поредна година се проведе инициативата „Не на тормоза в училище“. Тази година участие взеха ученици от 3.б клас ,а –жа Поля Николова и група ученици от ПЕ излязоха в роли и доказаха, че отказвайки да простим, ние обричаме душата си да носи тежък товар. Изпълненията на училищния хор, мажоретния състав, групата за народни танци и третокласничката Никол Начева, превърнаха Деня в истински празник.

4. През месец Март ни гостуваха представили от „Музейко“, който ни разкриха кодовете и тайните на скритото писмо.

5. По случай 3 март – Национален празник на страната ни, тържествената програма бе подготвена от третокласниците и техните класни ръководители. Учениците от 2.а ,2.б клас и ПЕ участваха в честванията за празника с изготвяне на табла. Г-жа Маргарита Георгиева и нейните ученици подредиха изложба от тематични творби.

6. На 17 март учениците от VI.б клас с класен ръководител Дивна Николова проведоха изнесен урок на тема „Алкохолът“, организиран с подкрепата на учебен център Даникар ООД.

7. На 24 март учениците от 5.а клас отбелязаха Ден на търпението- надпис на дъската и изсяняване на необходимостта от търпение. Изготвяне и гледане на презентации за Благовещение.

8. На 25 март в училището ни беше отбелязан празникът Благовещение. Учениците от клуб „Религия-християнство“, с голямо желание подготвиха тържество, в което представиха религиозния смисъл и народните традиции.

9. На 28 март във връзка с набелязаните дейности от училищния годишен план за повишаване на грамотността, група ученици от 5.а клас прочетоха на първокласниците от 1. а клас приказката "Неканената гостенка" от Ем. Станев.

10. На 14.04.2025г. петокласниците от нашето училище посетиха общинска читалищна библиотека „Иван Вазов“ и се включиха в инициативата на национална кампания „Маратон на четенето“.
11. На 15 април нашето училище отправува своя 17-ти рожден ден с празнична украса, табла със снимки, презентации с моменти от училищния живот! В програмата с народен танц се включиха ученици от 4.а клас ,които са участници в клуб „Български народни танци“.
12. На 17 април ученици от 4.А и 4.В клас се включиха в инициативата "Прегръдка от доброта - за възрастни от деца".Четвъртокласниците зарадваха възрастните хора от Дом за стари хора "Д-р Адриан Атанасов " - гр.Ботевград с козунаци, дарени от #Гората.бг, ръчно изработени картички и боядисани яйца!Учениците от 2.а и 2.б клас се включиха в боядисването на яйца, съвместно с родители, които също бяха занесени в Старчески дом.
13. През седмицата посветена на четенето в 1.а и 1.б клас родители четоха приказки на първокласниците . Гост на 4.б клас беше поетът Милчо Влайков ,а в 4.а клас -поетът Георги Спасов.
14. През месец април учениците от ПЕ почистваха класната си стаи, разгледа се темата за превенция на вейповете и видеоматериала „ Не можеш да върнеш времето назад.“ посветен на жертвите на ПТП. Проведо се и извънредна родителска среща за запознаване и на родителите с тези проблеми.
15. На 16 април учениците от 5.а клас се включиха активно в инициативата "Дари книга",Дарени книги за училищната библиотека от: Валери Бялев, Александър Йорданов, Адриана Стоянова, Йоана Райкова, Теодора Бойкова.
16. По повод Ден на Земята, 22 април, денят беше отбелязан от 2.а и 2.б клас с изложба от рисунки на тема „Да запазим планетата чиста“, а в ПЕ изгледаха презентации, предоставена от г-жа Патаринска. Учениците от ПЕ се включиха и в изготвяне на рисунки, плакати, макети за училищната изложба.
17. Учениците от 2.а и 2.б клас се включиха в инициативата „Походът на книгите“– и посетиха градската библиотека.
18. На 23 април 6.а и 6.б клас бяха поканени за участие в среща-разговор с г-н Петко Колев - председател на Общобългарската фондация „ТАНГРА-ТАН-НАК-РА" в Историческия музей в града.
19. Представители на литературен клуб „Стамен Панчев“ посетиха четвъртокласниците по повод „Дни на грамотността“.
20. 3.а клас взеха участие в почетното жури на „Бисерче вълшебно“ .
21. Момичетата от петите и шестите класове се запознаха със здравната беседа организирана от представители на „ALWAYS“ .
22. Учениците от 3.б и 4.в клас се включиха в официалното откриване на общинския и националния кръг на Националната викторина „Да запазим децата на пътя“.
23. 23 април - „Световен ден на книгата"- Учениците от 5.а клас представиха любим автор, любима литературна творба, любим герой.
24. В периода 28.04 – 02.05.2025 г. учениците от НЕ бяха на зелено училище в гр.Панатюрище .
25. На 12.05.2025 г. в 1.б и 7.б клас се организира и проведе тематичен ден по БДП.

26. Тази година в конкурс по случай 24 май „Написаното остава. Пиши правилно“ се включиха учениците от 3.а клас и ПЕ . Най-добре представили се : Йоана Райкова и Ивана Николова. Получихме СВИДЕТЕЛСТВО за участие на учениците от пети и седми клас в конкурса и БЛАГОДАРСТВЕНА ГРАМОТА за участие на учител по БЕЛ.

27. На 22 май 2025 г. 2.а,2.б клас и учениците от ПЕ се включиха в националната инициатива на Министерството на образованието и науката (МОН) – „Върви, народе възродени!“.

28. На 24 май 2025 г. –Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност, учениците участваха в общоградското тържество за Деня на славянската писменост и култура .

29. Първокласниците отпразнуваха „Празник на буквите“- в НИМ-тр.София, те проведоха и годишно утро „Сбогом първи клас“ .

30. На 27. 05. 2025 г. в клубовете за занимания по интереси „Здравословно хранене“ -III клас с ръководител г-жа В. Паунова и „Да живеем здравословно“- VI клас ръководител Н. Патаринска, проведоха съвместна представителна изява.

31. На 02 юни се състоя тържествено закриване на учебната година за учениците от 1-3 клас . Програмата бе подготвена от 2.а и 2.б клас .Грамоти, награди и отличия получиха учениците , постигнали най-високи успехи през учебната година, а г-жа Снежана Димитрова получи плакет и грамота за „Учител на годината-2025 г.“ .

32. Учениците от 4.в клас се включиха в Арт дейности на открито на тема

„ Нашият клас - на едно платно“ .

33. На 16 юни се състоя закриване на учебната година за учениците от 4-6 клас. Тържествено с много емоции и вълнения четвъртокласниците получиха своите удостоверения за завършен начален етап на основното образование.

34. 6 юни 2025 г. учениците от шестие и седмие класове посетиха Панорама на средното образование – представяне на профили, професии и специалности на училищата с държавен план-прием 2025-20256 учебна година.

35. 28 юни 2024 г. – тържествено изпращане на учениците от УПА и УПБ класове.

36. През целия втори учебен срок учениците от 6.б клас събираха за рециклиране пластмасови бутилки и кенчета,които бяха връщани за рециклиране в Лидъл и дариха 27 лева за различни каузи ка КАПАЧКИ ЗА БЪДЕЩЕ. ОПАЗВАНЕ НА ДИВАТА ПРИРОДА, БЕЗДОМНИТЕ ЖИВОТНИ, СДРУЖЕНИЕ НА ОЛИМПЕЙСКИТЕ ОТВОРИ ПО ПРИРОДНИ НАУКИ.

През учебната 2024-2025 г. ОУ “Св. св. Кирил и Методий“ бе координатор на областния кръг на Националната олимпиада по география и икономика, областния кръг на Националната олимпиада по история и цивилизации, на Националната олимпиада по Философия, на Националната олимпиада по Гражданско образование, областен кръг на състезанието „Бог е любов“ .

Училището бе домакин на общинския , областния и национални кръг на Националната ученическа викторина „Да запазим децата на пътя“

Учениците ни спечелиха много призови места и награди от конкурси, състезания и олимпиади:
Олимпиада „Знам и мога“:

4 а клас - Александар Стоянов Маринов и Радостин Радославов Райков - класирани за Областен кръг

4 в клас – Джордж Паул Мира - класиран за Областен кръг

Олимпиада по математика - Божидара Станева – класирана на Областен кръг

„Европейско кенгуру“- Калина Петрова- първо място в Софийска област- наградена с грамота от Росица Иванова- РУО

Участие в първи, втори и финален кръг на състезание по БЕЛ – „Стъпала на знанието“, на който има четирима ученици, получили медали от организаторите:

Рафина Илиева /7А/-50т.

Ивана Николова /5А/- 47 т.

Мария Димитрова / 6Б/- 46т.

Валентина Димитрова- /6Б/- 46т.

Състезанието „Моята родина“ / в три кръга/- спечелени 42 златни, 22 – сребърни и 22 бронзови медала в НЕ и 2 златни, 4 сребърни и 5 бронзови медала в ПЕ.

Тази година участвахме в състезанията на СБНУ : „Аз рисувам“, „Аз и знанието“, „Аз природата и светът“, „Аз и числата“. И на трите състезания имаме ученици с по 50 т./максимален брой/, а на финалното състезание имаме четири златни медала и 11 - сребърни.

Състезание „Аз обичам английски език“ от проведените 3 кръга. На финалният кръг има спечелени:

- в Начален етап: 4 купи, 1 златен, 3 сребърни и 3 бронзови медала.
- в Прогимназиален етап – 3 купи, 3 сребърни и 3 бронзови медали.

През м. декември 2024 г. и м. януари 2025 г. се проведеха общинските кръгове на олимпиадите по следните учебни предмети: български език и литература, математика, история и цивилизации, география и икономика, физика и астрономия, химия и ООС, биология и здравно образование.

Класирани ученици за областния кръг на олимпиадите са:

БЕЛ

1. Ивана Николова – V А клас
2. Йоана Райкова – V А клас
3. Адриана Стоянова – V А клас
4. Даная Проданова – V Б клас

Математика

1. Ивана Николова – V А клас
2. Алекс Станчев – V Б клас
3. Никола Цветелинов – VI Б клас
4. Деян Величков – VI Б клас
5. Радина Илиева – VII А клас

История и цивилизации

1. Мария Димитрова – VI Б клас
2. Валентина Димитрова – VI Б клас
3. Маринела Матева – VI Б клас

4. Христина Маринова – VII Б клас

География и икономика

1. Ивана Николова – V А клас
2. Александър Иванов – V А клас
3. Теодора Бойкова – V А клас
4. Спасимира Николова – V Б клас
5. Алекс Станчев – V Б клас
6. Никол Станева – V Б клас
7. Христина Маринова – VII Б клас

Физика

1. Радина Илиева – VII А клас
2. Дамяна Петрова – VII А клас
3. Светослав Огнянов – VII Б клас

Биология и здравно образование

1. Дамяна Петрова – VII А клас
2. Радина Илиева – VII А клас

През месец февруари се проведеха областните кръгове на олимпиадите по следните учебни предмети: български език и литература, математика, история и цивилизации, география и икономика. Много добри резултати показаха следните ученици:

1. Ивана Иванова - класирана на областен кръг, олимпиада по БЕЛ - второ място, 29г./макс. 30г./
2. Христина Маринова – VII Б клас – Осмо място на Областен кръг по История и цивилизации
3. Христина Маринова – VIII клас – Първо място на Областен кръг по География и икономика и постигнати високи резултати на Национален кръг, проведен в гр. Враца
4. Ивана Николова – VA клас – Девето място на Областен кръг по География и икономика

Награди:

Начален етап:

1. Проектът „Раста здрав в чиста околна среда“ на учениците от 2.Б и 3.Б клас спечели 3-то място от Министерството на околната среда и водите в Националния ученически конкурс „Посланици на здравето“.
2. Учениците от 4. В клас бяха отличени с две награди в категориите „Масова снимка“ и „Награда на журито“ в Трети национален конкурс за снимка „Урок по история – Покажи ми България“.

Прогимназиален етап:

1. Международен Конкурс за детска рисунка „Аз обичам Черно море- 2025“- гр.Несебър – грамоти за участие –
2. 11-ти Национален конкурс „НП Рила - познат и непознат“ – гр. Благоевград

Категория "рисунка"

- 6 а клас - Цветина Василева- поощрителна награда

- 5 б клас - Спасимира Николова награда на Югозападния университет,

Категория " Приложен еко дизайн"

- Владислав Тошев -6 а клас- Второ място

3. Национален Конкурс за детска рисунка „ С името на Ботев“ – исторически музей гр. Ботевград
Стефани Димитрова от 6.б клас спечели трета награда

Грамоти за участие - Андреа Димитрова, Валентина Димитрова и Мария Димитрова от 6.б клас, Цветина Василева 6.а клас, Йоана Райкова 5. а клас и Теодора Василева 5.б клас.

4. Училищен Коледен благотворителен базар – изработиха сувенири от дървен материал

5. Национален конкурс „Архитектурните паметници на културата в макети“- Часовникови кули в България – ЦППР гр. Варна
Владислав Тошев – Второ място

6. Национален Конкурс за кукерска маска „Сирни заговезни- 2025“- общ. Казанлък
Андреа Димитрова, Валентина Димитрова и Мария Димитрова 6 б клас – Диплом за присъдена втора награда.

7. Национален Конкурс за детска рисунка „Пролет върху листа- 2025“-гр. Кюстендил
Участие – няма изпратени грамоти за участие

8. Национален Конкурс за детска рисунка „Моят Великден - 2025“- ЦППР гр.София
Грамоти за участие

9. Национален Конкурс за детска рисунка „С очите си видях бедата - 2025“- ГДПБЗН София – участие- няма връчени грамоти за участие от конкурса

10. Национален Конкурс за детска рисунка „Щарено петле 2025“ гр. Средец, където две ученичките спечелиха призови места:

-Адриана Стоянова – VА клас – Трето място

-Стефани Димитрова – VI Б клас – Специална награда на Директора на ОДК – Средец.

11. Второ място на общински кръг в Национално ученическо състезание по БДП

12. Финалният кръг на Националната ученическа викторина по безопасност на движението – „Да запазим децата на пътя“ 2025, се проведе на 14.05.2025 г. в гр. Ботевград. Нашите възпитаници спечелиха 1-во място.

Проведени бяха и екскурзии с образователно–възпитателна цел.

Първи учебен срок:

1. НЕ: 1 клас – с. Чавдар, 2 клас – Ловеч, 3 клас- Габрово и 4 клас - Плевен
2. Учениците от ПЕ и техните класни ръководители посетиха Екскурзия с образователно- възпитателна цел по маршрут: гр. Дупница - Ресиловски манастир "Покров Богородичен"- еко пътека до водопад Горица - гр. Дупница.

Втори учебен срок:

1. 1-те класове в НИМ – Празник на буквите
2. Групата по интереси "Арт творилница" с ръководител г-жа Маргарита Георгиева, част от НПП "Заедно в изкуствата и спорта"- 2024 посетиха Регионален етнографски музей на открито "Етър" .
3. Във връзка с модул "Културните и научните институции като образователна среда" по НПП "България-образователни маршрути" ученици от ПЕ посетиха "Парк на мечките"- Белица и град Банско- къща музей на Неофит Рилски и църквата "Успение Богородично" .
4. Във връзка с модул 1 по НПП "България-образователни маршрути" ученици от 3-7 клас участваха в летен лагер в Слънчев бряг.

IX. Работа по проекти и национални програми

НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“

НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“.

НП „България – образователни маршрути“

-Модул 1 „Образователни маршрути за училищата в страната“ -бяхме одобрени и предстои провеждане на летен лагер в Стънчев бряг .

-Модул 3 „Културните, държавните и научните институции като образователна среда“

НП „Заедно в изкуствата и в спорта“, Модул 1 „Изкуства“ – включихме се с две групи - за народни танци и приложни изкуства.

Национален ученически конкурс „Посланици на здравето“ – номинирани сме с два проекта в първа и втора възрастова група с ръководители: Милена Николова, Диана Велчева, Мариета Христова и Владимир Стефанов. Работата в този конкурс продължава и през следващата учебна година.

Национални програми 2025-2026 година- подготвени до 30.06.2025 г.

НП „Ученически олимпиади и състезания“, Модул 2 „Осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в ученическите олимпиади“ .

НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“, Модул 1. „Съвременна среда за качествено обучение по хуманитарни науки, по география и икономика, по технологии и предприемачество и за целодневна организация на учебния ден“ .

НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“ .

НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“.

НП „Без агресия за сигурна образователна среда“, Модул 2. Училище без агресия за сигурна образователна среда.

НП „България – образователни маршрути“, Модул 1. „Образователни маршрути за училищата и центровете за специална образователна подкрепа в страната“ и Модул 3. „Културните, държавните и научните институции като образователна среда“ .

НП „Заедно в изкуствата и в спорта“ кандидатстваме с 2 групи в модул изкуства.

НП „Безопасност на движението по пътищата“, Модул 2. „Площадки за обучение по безопасност на движението по пътищата“ .

НП „Умения на фокус“, Модул 2. „Финансова грамотност“ .

Х. Партньорство с родителите:

1. Партньорството с родителите е основна част от модела за приобщаваща учебна среда.

2. При изграждане и ефективното функциониране на приобщаващата среда в училището приоритетно място се отделя на екипната работа на всички в общността – ученици, родители, учители в условия на сътрудничество и взаимопомощ.

3. Училището създава равни възможности на всички родители в училищния живот.

4.Засилване на взаимодействието с Училищния координационен съвет за активно участие в живота на училището.

5.Засилване на взаимодействието с родителските активи по класове за постигане на синхрон между семейното и училищното възпитание.

6.Сътрудничество и взаимопомощ от родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия, възможност за участие на родителите в различни инициативи, клубове и др.

7.Изготвяне на табло за информация на родителите.

8.Провеждане на родителски срещи и училищни мероприятия.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:

1.1. РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА И НЕПРОТИВОРЕЧИВА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.

Дейности	Отговорни лица, институции и организации	Индикатори
Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието		
1.1. Изготвяне на анализ на образователната реформа в страната в контекста на европейските политики и стратегически цели за превръщането на образованието като национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените. Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.	Директор	Утвърден е план за изпълнение на стратегическите цели. Актуализирани са вътрешни правилници. Ръководния персонал е участвал в обучения свързани с актуални теми в образованието. Обученията са описани подробно в отчета на Комисията по квалификация.
1.2. Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите.	Директор, ЗДУД, председатели на постоянни комисии	Актуализирани са вътрешните нормативни актове.

1.3.	Изграждане на училищна система за качество.	Директор Геновева Йотова	Изградена и актуализирана е програма за качество, план към нея, мерки за вънасяне на подобрения в работата на персонала. Публикувани са на интернет страницата на училището.
1.3.1.	Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година. съгласно изискванията на Наредба за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет.	ПС – приемане, Директор- утвърждаване	Разработени и утвърдени са 15 училищни учебни планове – по паралелки за всички класове и 2 плана за индивидуална форма на обучение на ученици със СОП.
1.3.2.	Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.	Училищна комисия, ПС	Разработена и утвърдена програма за целодневна организация /за 2024-2025 г./
1.3.3.	Изграждане на училищни екипи за: ✓ подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; ✓ изграждане на позитивен организационен климат; ✓ утвърждаване на позитивна дисциплина; развитие на училищната общност.	ПС, Екипи	9 изградени училищни екипи за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; оказана обща подкрепа на 5 ученика. Осъществени са заложените дейности и мерки за осъществяване на обща подкрепа.
Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси			
2.1.	Създаване на условия за участие в национални проекти. Разработване на училищни проекти.	Директор	Осигурени са помещения; обучения; техника; други необходими ресурси. Осигурена е стимулираща среда. Повишаване на техническото обезпечаване на класните стаи и учебната среда – оборудване, мултимедия.
2.2.	Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.	Директор, счетоводител	Отчетите на бюджета се публикуват на интернет страницата на училището.
2.2.1.	Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо	Директор, счетоводител	Разработени и актуализирани документи по СФУК. Счетоводна политика на образователната

	Стандарта за финансиране към ЗПУО		институция. Пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции. Система за двоен подпис. Съществен е предварителен контрол във връзка със завеждането и изписването на краткотрайни и дълготрайни активи.
2.2.2	Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба	Директор, счетоводител	Разработен и актуализиран бюджет
2.2.3	Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.	Директор, счетоводител,	1. Публикувани на сайта на училището: Бюджет на училището; Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година; 2. Обществени поръчки на училището /хранене, ремонти, доставки и др./
2.2.4	Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.	Директор, счетоводител,	Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства.
2.3.	Наличие на приходи на училището.	Счетоводител, Директор, Финансов контролър,	Осигурявани са инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване. Прозрачност на финансовото управление чрез публикуване на плана и отчета по бюджета, и др. финансови документи на интернет страницата на институцията. Привлечени са алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми
Дейност 3. Квалификация			
3.1.	Планиране, реализиране и документирание на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво.	Директор, ПС, председатели на училищни екипи	Относителния дял на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация е 100%. Проведени са всички заложен педагогически съвети. Проучени са нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и са

			проведени ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности. Изработен е План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки./чл.223 ЗПУО /.
Дейност 4. Нормативно осигуряване.			
4.1.	Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;	Директор ЗДУД	Осигурени са лаптопи и учителите могат да се запознаят с електронните варианти на документите. Изградена е вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция /справка СФУК/
4.2.	Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини.	Директор, Техн. секретар ЗДУД- отговарящ за библиотеката	Поддържан и актуализиран е информационния поток в училищната библиотека. Осигурени са резервни комплекти от учебници и учебни помагала. Осигурено е изрядно водене на училищната документация и текущия контрол на тези дейности отразени в констатирущи протоколи.
4.3	Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите.	Училищна експертна комисия по архивиране, Технически секретар	Наличен е училищен архив. Актуализиран е правилника за архивиране на документите и е изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.
4.4.	Провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в	Комисия за	Проведена е инвентаризация съгласно сроковете в

нормативната уредба.		инвентаризаци я,счетоводител	нормативната уредба.
Дейност 5. Училищен персонал.			
5.1.	Разработване на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала.	Директор	Утвърдени са вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонал. Изработени са критерии за оценка труда на учителите и служителите Изработени са критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в и училищното образование.
5.2.	Изграждане на комисии за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията.	Комисии по качеството	Стратегическата цел е: Повишаване авторитета на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ гр. Ботевград чрез изграждане на единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и да повиши авторитета на образователната институция, като я направи търсена и конкурентноспособна. Стратегическата цел на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ гр. Ботевград е ориентирана към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование.
5.3.	Разработване на политика за обща и допълнителна подкрепа	Координиращ екип за подкрепа на личностното развитие	Осигуряването на общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие се организира и координира в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ от координатор, определен със Заповед на директора. Регламентирана е съвместната дейност на ръководството, класните ръководители и екипите

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2:**ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДАТА.**

Дейности		Отговорни лица, институции и организации	Индикатори
Дейност 1. Индивидуална среда на ученика			
1.	Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда.	Педагогически съветник	Изграден е механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната средата.
1.1.	Запознаване със Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.		
1.2.	Изграждане на система за охрана и сигурност с видео-наблюдение и жива охрана.		Изградена система за видеонаблюдение в класните сая, коридорите и двора. Охрана от пазач на входа.
1.2.1	Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.	служба по трудова медицина	Актуализирана е оценка на риска.
1.2.2.	Изграждане на ГУТ и училищни Комисии по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете.	Директор, ГУТ	Действащи комитети и групи по условия на труд. Целта е опазване живота и здравето на учениците, на педагогическия и

			непедагогическия персонал в училище и извън него.
1.3.	Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности и тяхната реализация.	педагогически специалисти	Създадени са възможности за включване на ученика в различни училищни общности – извънкласни групи и др.
1.4.	Осигуряване на условия за интерактивно учене. Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети	Директор	Осигурени условия за интерактивно учене. Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети.
1.5.	Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване).	Директор ЗДУД	Осъществени са необходимия брой проверки свързани с интерактивния образователен процес.
1.6.	Създаване условия за използване на интерактивни техники за окуражаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес.	Директор, педагогически специалисти	Създадени условия за използване на интерактивни техники.

Дейност 2. Изграждане на училището като социално място.

2.1.	Създаване условия за интегриране на ученици със СОП.	Директор ЗДУД Педагогически съветник	Запознаване със Стандарт за приобщащото образование. Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование. Програма за превенция на ранното напускане от училище. Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др.
2.2.	Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти.	Председател на комисията за противодействие на тормоза	Изградени са правила за разрешаване на възникнали конфликти. - Изграден е механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън

			общността; - Създаден са правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти; - Изградена е училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.
2.3.	Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти.	Председател на комисията за противодействие на тормоза	Реализираните дейности са описани в дневника на педагогическия съветник.
2.4.	Съвместна работа на класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес.		Назначен е педагогически съветник и е разработена програма с необходимия реализирани дейности.
2.5.	Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището.	Директор, ЗДУД, счетоводител	Изградена е вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището-радиоредба и табло. Интернет страница на училището и поддръжката ѝ.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ МИСЛЕНЕ

Дейности	Отговорни лица, институции и организации	Индикатори
Дейност 1: Учебна дейност.		
1.1.	Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и гъвкава промяна при необходимост.	педагогически специалисти
1.2.	Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове.	педагогически специалисти
1.3.	Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока	педагогически специалисти
Дейност 2: Оценяване и самооценяване.		
2.1.	Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици	педагогически специалисти
2.2.	Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите. Наличие на доказателства за това.	педагогически специалисти Директор ЗДУД

			(формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване). Издадена заповед за утвърждаване. Графикът е поставен на информационното табло и качен на сайта на училището.
2.3.	Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването - съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.	Директор ЗДУД	Констативни протоколи. Изготвени качествени и количествени анализи. Установени са дефицитите от входното и изходно равнище и предприемане на мерки за преодоляването им. Изготвени качествени и количествени анализи. Аргументирано устно и писмено оценяване; мотивиране на учениците да преценяват и самооценяват, за да знаят какво трябва да развият у себе си; разяснение пред учениците на методиката за групови изпитвания.
2.4.	Установяване на входното и изходно равнище на учениците по учебните предмети или модули. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.	педагогически специалисти	
Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик.			
3.1.	Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.	Директор, педагогически специалисти	Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците. Разработена е на политика за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование: -подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; -изграждане на позитивен организационен климат; -утвърждаване на позитивна дисциплина; -развитие на училищната общност. За превенцията на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях е разработена програма.

3.2.	Изграждане на умения за работа в екип в паралелките.		Създават се условия за проектно учене. Използват се интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.
3.3.	Установяване на позитивна атмосфера в паралелките.	педагогически специалисти	Планиране и реализация на дейности по: -осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда; -зачитане на учениците като активни участници в образователния процес; -получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците; -осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците; -осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители; -осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, умения и нагласи за здравословен начин на живот; Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, като училищния учебен план, празничен календар и т.н Проохраняват се с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта на празнични събития. Участват в ритуализацията на училищния живот.
Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението.			
4.1.	Подготовка на учениците за успешно полагане на	педагогически	Учениците успешно се представят на изпитите

	изпитите от НВО.	специалисти	от НВО.
4.2.	Оказване на обща подкрепа.	Директор ЗДУД	Организиране на допълнително обучение по време на летната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. Консултиране по учебни предмети. Изготвена е програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.
Дейност 5: Наблюдаване на знания и умения			
5.1.	Организиране на състезания, конкурси и др.	Директор ЗДУД	Учениците участват в общински, областни и национални състезания, конкурси и др. Планирани са и са реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.
Дейност 6: Постигане на високи педагогически постижения			
6.1.	Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие.	Директор	- Планиране, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво; - създаване на условия за повишаване на квалификацията – вкл. финансови.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4:

ИЗГРАЖДЕНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗИЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации	Индикатори
Дейност 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.			

1.1.	Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището.	Педагогически специалисти	Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището. Осигурено е интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.
1.2.	Изграждане на училище без агресия	Директор ЗДУД Педагогически съветник	Осигурена е подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.
1.3.	Създаване на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности	Директор Председател на методическото обединение	Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности. Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Наличие на педагогически съветник в училище и неговата активна подкрепа на възпитателната дейност.
1.4.	Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.	Директор	Споделят се добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.
1.5.	Разработване и реализиране план за дейност на УКБШМН. -Изготвяне на системен периодичен анализ на резултатите от дейността на комисията; -Предприемане на мерки за подобряване на резултатите.	Председател на комисията	Изготвен е план и аналитичен отчет на УКБШМН. Предприети са адекватни и целенасочени мерки за отстраняване на противообществените прояви.
Дейност 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност			
2.1.	Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище. Карьерно ориентиране и консултиране. Превантивна, диагностична, рехабилитационна,	класни ръководители Училищен екип за личностно развитие	Реализирани са дейности за преодоляване на агресията в училище на различните нива. -на ниво паралелки; -чрез формите на ученическото

	корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици.		самоуправление; -чрез проекти и програми; Педагогическа и психологическа подкрепа: - обща; - допълнителна подкрепа
2.2.	Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия.	училищни екипи педагогически съветник	Регулярни срещи и разговори с тези ученици Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.
2.3.	Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им.	училищни екипи	Проведени анкети, срещи и разговори с доказан ефект.
2.4.	Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот: -здравни беседи; -дискусии с представители на здравни организации; -обучения; -състезания.	медицинско лице, класни ръководители	Проведени здравни беседи;участие в проекти ; състезания в училището.
2.5.	Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците - състезания на открито; посещения в близки местности;.	учители по природни науки класни ръководители	Екскурзии, зелени училища, разходки сред природата с учебна цел, работа по проекти
2.6.	Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности. Ритуализация на училищния живот.	класни ръководители	Реализирани са всички дейности заложиени в плановете на комисията и в календарния план на училището насочени към възпитание в национални и общочовешки ценности. -Патронен празник. -Символи и ритуал

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5:

ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО. РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪЗДАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНОСТ И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕННОСТ.

Дейности	Отговорни лица, институции и организации	Индикатори
Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование		
1.1 Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.	Директор	Утвърден е механизъм и система за партньорство.
1.2. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.	Директор	Етичен кодекс на училището Разработена Вътрешна политика за детска закрила
1.3. Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.	Директор Педагогически съветник Класни ръководители	Тематични родителски срещи. Открити уроци на тема приобщаващо образование.
1.4. Планиране и реализиране на мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето и ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.	Училищни екипи за подкрепа Педагогически съветник ЗДУД	Групова работа с класа. Тренинги за социални умения, умения за контролиране на чувствата. Индивидуална работа с ученика. Решаване на конфликт.
1.5. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на	Директор, педагогически специалисти	Родителски срещи присъстващи. Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси.

	паралелките.		
1.6.	Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности:	Директор, класни ръководители, педагогически специалисти	Проведени инициативи с включване на родители. Училищни изложби и базари, форуми за превенция на агресията и насилието, дарения за деца в тежко социално положение, Коледен базар, училищен празничен календар.
Дейност 2: Външно партньорство			
2.1	Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление:	Директор	Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията.
2.2..	Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, съвместни проекти, модернизирание на материалната база на училището.	Директор	Съвместно разработени и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата, Актуализирани училищни критерии за диференциране труда на учители и др.
2.3.	Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност, разяснителна кампания за план – приема като традиции и нови тенденции. Участие на родителите при определянето на приема в училището.	Директор	Проведени са заседания на ПС с присъствието на представители на родителската общност; взети са съвместни решения; съгласувани са и утвърдени училищни нормативни актове.