



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ"
2140 Ботевград, ул. "Д-р Адриян Атанасов" №8, тел: 0723/66 902
e-mail: ou_kiril_metodii@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ДАНИЕЛА НИКОЛОВА

Директор

ОУ „Св. св. Кирил и Методий“

Ботевград



ВЪТРЕШНА ПОЛИТИКА
ЗА ДЕТСКА ЗАКРИЛА
НА
ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ
"СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ"

СЪДЪРЖАНИЕ

I.	ВЪВЕДЕНИЕ.....	3
II.	ПРИНЦИПИ ЗА ВЪТРЕШНА ПОЛИТИКА ЗА ДЕТСКА ЗАКРИЛА.....	4
III.	ДЕФИНИЦИИ И ТЕРМИНИ.....	5
IV.	ОБХВАТ.....	7
V.	МЕРКИ ЗА ДЕТСКА ЗАКРИЛА.....	7
VI.	МОНИТОРИНГ И ПРЕРАЗГЛЕЖДАНЕ.....	10
VII.	ПРИЛОЖЕНИЯ.....	11

I. Въведение

ОУ "Св. св. Кирил и Методий" - гр. Ботевград е приобщаващо училище, в което се работи по създадения първи в България Модел за организиране на училищните процеси за изграждане на приобщаваща училищна среда-безопасна, достъпна и гостоприемна. Това е училище, в което не се толерира насилието, а взаимното уважение.

Мисия на училището

ОУ "Св. св. Кирил и Методий" осигурява качествено съвременно образование, успешно съчетаващо традиции и новаторство, стимулиращо развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик като знаещ, търсещ, мотивиран за себerealизация и изяви.

Чрез учебно-възпитателната дейност учениците придобиват нагласа, знания и умения, необходими за проява на високо гражданско съзнание, за труд и учене цял живот.

Визия

Да изгради конкурентна образователна и възпитателна среда, която насърчава и подкрепя всяка отделна личност в нейния стремеж към творчество и личностно развитие.

Цел на вътрешната политика за детска закрила

Създаването на вътрешна политика за детска закрила има за цел да покаже нормативната отговорност на училището по отношение безопасността и сигурността на училищната общност. Настоящата политика е изчерпателен документ, който:

- урежда условията и редът за прилагането на мерките за закрила на детето;
- предоставянето на помощ;
- осъществяването на контрол за спазване правата на детето.

Ползи

- гарантира закрилата на учениците и предпазва възрастните от безпочвени обвинения;
- осигурява сигурна и спокойна среда в училище;
- повишава личната и екипна отговорност, ангажираност и компетентност на персонала в училище.

Позиция на училището

- Ние смятаме за неприемливи всички форми на злоупотреба, насилие и експлоатация в училище;
- Убедени сме, че в сигурна и подкрепяща среда, всеки се чувства уверен, защитен, творец. Училищната среда трябва да бъде организирана по начин, по който да:
 - ✓ няма място и възможности за прояви на тормоз и насилие;
 - ✓ се предотвратяват всякакви форми на насилие между ученици и над ученици-между тях и персонала, между тях и външни хора.
- Всички действия се предприемат с разбирането, че детето е в центъра и най-важен е неговия най-добър интерес.

II. Принципи на вътрешната политика за детска закрила

Принципите на които се основава политиката за закрила на детето ОУ "Св. св. Кирил и Методий" са:

1. Законосъобразност

Настоящата политика е базирана на международните стандарти за закрила на детето на Keeping Children Safe, Конвенцията за правата на детето и националното законодателство на Република България. Факторите от националното законодателство, въз основа на които е изготвен този документ, са следните:

1. Предмет на закона.

Чл. 1. (1) (Предишен текст на чл. 1 – ДВ, бр. 36 от 2003 г., изм. – ДВ, бр. 38 от 2006 г.) Този закон урежда правата, принципите и мерките за закрила на детето, органите на държавата и общините и тяхното взаимодействие при осъществяване на дейностите по закрила на детето, както и участието на юридически лица и физически лица в такива дейности.

2. Задължение за съдействие.

Чл. 7. (1) (Изм. – ДВ, бр. 120 от 2002 г., в сила от 01.01.2003 г., доп. – ДВ, бр. 36 от 2003 г., изм. – ДВ, бр. 38 от 2006 г.) Лице, на което стане известно, че дете се нуждае от закрила, е длъжно незабавно да уведоми дирекция „Социално подпомагане“, Държавната агенция за закрила на детето или Министерството на вътрешните работи.

(2) Същото задължение има и всяко лице, на което това е станало известно във връзка с упражняваната от него професия или дейност, дори и ако то е обвързано с професионална тайна.

3. Тайна на информацията.

Чл. 11. (1) (Доп. – ДВ, бр. 14 от 2009 г.) Всички сведения, получени в административни или съдебни производства, засягащи детето, не могат да бъдат разгласявани без съгласието на родителите или законните представители, а ако детето е навършило 10-годишна по смисъла на българското законодателство „ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА към ПРАВИЛНИКА ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ЗЗД”.

2. Отговорност

Всички членове на училищната общност носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие, относно детската закрила; отговорностите на всички са посочени в документа.

3. Автономност

Училището, като част от системата на образованието, ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на държавните образователни изисквания и основни документи-Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

4. Равнопоставеност

Документът важи с еднаква сила за всички в училищната общност.

5. Своевременност

Осигуряване на навременни адекватни мерки за преодоляване на възможни рискове или извършено насилие.

6. Приемственост

Осигуряване на непрекъснато действие на вътрешната политика за детска закрила и гарантиране на постоянство в усилията за изпълнение на целите и действията.

7. Сътрудничество

Осигуряване на комуникация, координираност, взаимна обвързаност на всички членове от училищната общност; широко участие в сътрудничество с други институции.

8. Отчетност, мониторинг и контрол

Всички в общността прилагат вътрешната политика за ДЗ и имат право да участват в нейното преразглеждане и обновяване всяка учебна година през месец ноември на събрание на УКС.

III. Дефиниции и термини

„Вътрешна политика за детска закрила“

Това е отговорността, която училището има и гарантира, че всички служители, дейности и програми не навреждат на детето, не ги излагат на риск от злоупотреби и, че всички опасения на детето в общността ще бъдат докладвани до съответните служби.

Вътрешната политика за детска закрила е система от отговорности, която ОУ "Св. св. Кирил и Методий" - гр. Ботевград създава за да гарантира, че членовете на организацията, нейните служители и доброволци със своите дейности, услуги, проекти и програми не вредят на децата, не ги излагат на риск от злоупотреби и че всички опасения по отношение на безопасността на децата са сигнализирани и докладвани на съответните служби.

„Дете“

Чл. 1 от Конвенцията на ООН за правата на детето (КООНПД) гласи, че за „дете“ се определя всяко човешко същество под осемнайсетгодишна възраст. Националното законодателство на Р България и Законът за закрила на детето в частност (чл. 2) определя „дете“ като „всяко физическо лице до навършването на 18 години“.

„Права на децата“

Правата на децата са част от човешките права, но специфични, тъй като децата имат нужда от специална грижа и закрила. Конвенцията за правата на детето на ООН е международният договор в областта на правата на човека, който заедно с факултативните протоколи към него урежда пълния каталог от граждански, политически, културни, социални и икономически права на всички деца, базирани на четири основни принципа: недискриминация, предприемане на действия във висшия интерес на детето, право на живот, оцеляване и развитие, и зачитане на възгледите на детето съобразно възрастта и зрелостта му. От тези принципи се ръководят действията на всички заинтересовани страни, включително на самите деца, за реализиране на техните права на оцеляване, развитие, закрила и участие.

„Закрила“

Според чл. 19, ал. 1 от КООНПД, се отнася до, както следва: „Държавите-страни по Конвенцията, предприемат всички необходими 4 законодателни, административни, обществени и образователни мерки за закрила на детето от всички форми на физическо или умствено насилие, посягателство или злоупотреба, липса на грижи или небрежно отношение, малтретиране или експлоатация, включително сексуални престъпления, докато то е под грижите на родителите си или на единия от тях, на законния си настойник или на всяко друго лице, на което то е поверено.“

По смисъла на българското законодателство, Законът за детето посочва, че:

Чл. 10. (1) Всяко дете има право на закрила за нормалното му физическо, умствено, нравствено и социално развитие и на защита на неговите права и интереси.

(2) (Доп. -ДВ, бр. 36 от 2003 г.) Не се допускат никакви ограничения на правата или привилегии, основани на раса, народност, етническа, принадлежност, пол, произход, имуществено състояние, религия, образование и убеждения или наличие на увреждане.

Чл. 11. (1) Всяко дете има право на закрила срещу въвличане в дейности, неблагоприятни за неговото физическо, психическо, нравствено и образователно развитие.

(2) Всяко дете има право на закрила срещу нарушаващите неговото достойнство методи на възпитание, физическо, психическо или друго насилие и форми на въздействие, противоречащи на неговите интереси.

(3) Всяко дете има право на закрила срещу използване за просия, проституция, разпространяване на порнографски материали и получаване на неправомерни материални доходи, както и срещу сексуално насилие.

(4) Всяко дете има право на закрила срещу въвличане в политически, религиозни и синдикални дейности.

Чл. 11а. (Нов -ДВ, бр. 14 от 2009 г.) (1) Сведения и данни за дете не се разгласяват без съгласието на неговите родители или законни представители освен в случаите по чл. 7, ал.1.

(2) В случаите, когато спрямо дете е предприета мярка за закрила, не могат да бъдат разгласявани сведения и данни за детето без писмено становище на органа за закрила, предприел мярката.

(3) Когато детето е навършило 14 години, се взема и неговото съгласие за разгласяване на сведения и данни.

"Пренебрегване"

Пренебрегване е неуспехът на родителя, настойника и попечителя или на лицето, което полага грижи за детето, да осигури развитието на детето в една от следните области: здраве, образование, емоционално развитие, изхранване, осигуряване на дом и безопасност, когато е в състояние да го направи.

Видове злоупотреба

По смисъла на правилника:

- **"Насилие"** над дете е всеки акт на физическо, психическо или сексуално насилие, пренебрегване, търговска или друга експлоатация, водеща до действителна или вероятна вреда върху здравето, живота, развитието или достойнството на детето, което може да се осъществява в семейна, училищна и социална среда.
- **"Физическо насилие"** е причиняване на телесна повреда, включително причиняване на болка или страдание без разстройство на здравето.
- **"Психическо насилие"** са всички действия, които могат да имат вредно въздействие върху психичното здраве и развитие на детето, като подценяване, подигравателно отношение, заплаха, дискриминация, отхвърляне или други форми на отрицателно отношение, както и неспособността на родителя, настойника и попечителя или на лицето, което полага грижи за детето, да осигури подходяща подкрепяща среда.
- **"Сексуално насилие"** е използването на дете за сексуално задоволяване.
- **"Пренебрегване"** е неуспехът на родителя, настойника и попечителя или на лицето, което полага грижи за детето, да осигури развитието на детето в една от следните области: здраве, образование, емоционално развитие, изхранване, осигуряване на дом и безопасност.
- **"Домашно насилие"** е всеки акт на физическо, сексуално, психическо, емоционално или икономическо насилие, както и опитът за такова насилие, принудителното ограничаване на личния живот, личната свобода и личните права, извършени спрямо лица, които се намират в родствена връзка, които са или са били в семейна връзка или във фактическо съпругеско съжителство. За психическо и емоционално насилие върху дете се смята и всяко домашно насилие, извършено в негово присъствие.
- **"Интервенция"** Интервенциите включват отговора на институцията при възникнали ситуации на насилие и тормоз. Това са последователни действия и мерки, които целят спиране и разрешаване на възникнала вече ситуация на насилие, тормоз и криза и се реализират като отчитат индивидуалните потребности на всяко дете, въввлечено пряко или косвено в ситуацията, като се прилага принципът на най-добрия интерес на детето.

IV. Обхват

Тази политика се отнася за всички служители на организацията и нейните партньори.

Под служители разбираме:

- Целият персонал- целият педагогически и непедагогически персонал на ОУ "Св. св. Кирил и Методий" - гр. Ботевград.

Под партньори разбираме:

- Всички работещи по договори, външни консултанти
- Всички партньори, включително и тези в общностите, където работим

1. Превенция

1. 1. Познаване на учениците и техните проблеми

- интервю на педагогическия съветник с новопостъпили ученици - /Формуляр №1/ проучване на междуличностните отношения в клас;
- информация от класния ръководител за потребностите и проблемите на учениците от класа - /Формуляр №2/;
- оказване съдействие от педагогическия съветник на класния ръководител при възникнал конфликт или проблем– /Формуляр №3/;
- оценка на риска на дейностите, в които участват учениците или има влияние върху тях;
- безопасни програми и проекти;
- приемане на правила и ценности на ниво клас и училище ,свързани с познаването и справянето с насилието;
- планиране и реализиране на дейности за преодоляване на агресията в училище.

1. 2. Запознаване на училищната общност с правата, задълженията и отговорностите на всички участници.

Професионални принципи и ценности:

- ✓ Поставяне на -добрия интерес на детето като водещ принцип;
- ✓ Конфиденциалност при оказване на помощ, която ние разбираме като използване на придобитата информация по професионален път само за професионални цели;
- ✓ Опора на силните страни и ресурсите на хората;
- ✓ Да не съдим хората, с които работим и уважение към личната им история;
- ✓ Индивидуализиране на работата и поставяне на интересите на децата в центъра;
- ✓ Овластяване и участие на децата и семействата в дейностите за тяхна подкрепа, развитие, защита и закрила;
- ✓ Работи в екип около случая, коректно обменя информация в екипа, уважава работата на членовете на екипа.

Тези принципи и ценности са залегнали в следните документи:

- Правилник за дейността на училището
- Правилник за вътрешния ред
- Правила на класа
- Конвенция за правата на детето
- Вътрешна политика за закрила на детето

1. 3. Видеонаблюдение под контрол на директора.

1. 4. Пожароизвестяване.

1. 5. Охрана.

1. 6. Дежурство-училище, училищен двор, училищен автобус.

1. 7. Кутия за сигнали.

1. 8. Комуникация и използване на визуални средства – съгласие от родител в писмен

вид –/ Формуляр №4/ при:

- фото и видеозаснемане;
- при провеждане на кампании;
- организирано излизане от училище.

1. 9. Политика за подбор на персонала

- Всички в колектива попълват декларация, че не са осъждани за криминални престъпления, включително и такива спрямо деца /Формуляр №5/

- С новоназначените членове на педагогическия и непедагогическия персонал се провежда интервю, в което те разкриват ценностите си и изразяват отношението към закрила на детето
 - Всички бъдещи кандидати за работа в ОУ "Св. св. Кирил и Методий" гр. Ботевград да бъдат информирани с политиката на училището във връзка със закрилата на детето
 - По време на процедурата за кандидатстване те трябва да изразят разбирането си, относно детската закрила и споделят мнение и добри практики
 - С предимство ще бъдат кандидатите, които имат опит в тази сфера
- Директорът има право да предложи на кандидата пробен период на работа, за да се увери, че той е подходящ за тази позиция

1. 10. Деклариране от всички членове, че са прочели и разбрали организационната политика за детска закрила, и са съгласни с условията, които ще прилагат по време на работа - /Формуляр №6/.

2. Интервенция

2. 1. Спазване и прилагане на Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищно образование.

2. 2. Правилна и навременна реакция на персонала при създадена се ситуация на злоупотреба или насилие.

2. 3. Всеки сигнал и доклад за съмнение или доказателство за злоупотреба или насилие спрямо дете се приема сериозно и се спазва принципа за поверителност на информацията.

2. 4. При наличие на насилие върху дете (физическо, емоционално, сексуално) и наличие на negliжиране на дете, педагогическия съветник и класния ръководител изготвят чек-лист по зададени индикатори - */Приложение №1/*.

2. 5. Процедура за подаване на сигнал при идентифицирано насилие срещу дете при установен тормоз */Приложение №2, Формуляр №7, Формуляр №8, Формуляр №9/*.

2. 6. Процедура за подаване на сигнал при съмнение за насилие срещу дете - */Приложение №3/*.

2. 7. При сигнал или съмнение за злоупотреба се води вътрешно разследване. То се ръководи от педагогическия съветник и представител на Училищната етична комисия. Разследването включва интервюта с всички страни, включително свидетели, за да се съберат всички свързани с обвинението подозрения.

2. 8. Училището запазва правото при трудност във вътрешното разследване да се търси помощта на психолог от Център за социално и личностно развитие – гр. Ботевград.

2. 9. При достоверно обвинение, към извършителя ще бъдат предприети следните мерки: среща с Училищната етична комисия и дисциплинарно наказание.

2. 10. При безпочвено обвинение се предприемат мерки, които намаляват вредното въздействие от фалшиво обвинение върху репутацията и психиката на обвиненото лице - публично извинение на Педагогически съвет.

2. 11. Гарантира се подкрепа на тези, които докладват и реагират на сигнали.

3. Действия при получаване на информация за откриването на подозрителен пакет, устройство или предмет с неясен произход или предназначение - */Приложение № 4 ,Формуляр №11/*.

4. Действие при получаване на телефоно злонамерено обаждане в училище - */Формуляр №12/*.

VI. Мониторинг и преразглеждане

1. Директорът назначава лице, отговорно за Политиката за закрила на детето в училището.
2. Лицето, за което се отнася предишната точка, ще бъде отговорно за мониторинга на прилагането на Политиката, отговаряйки на всеки сигнал за нейното нарушение и предлагайки промени, които да ѝ се нанесат.
3. Веднъж годишно лицето от точка 1 на този параграф ще провежда проучване, което да наблюдава прилагането на Политиката сред персонала на училището.
4. Персоналът на училището може да предложи промени на Политиката и да индикира нарушенията ѝ в училище.
5. Промените във Вътрешната политика за детска закрила се приемат на педагогически съвет.
6. Политиката за детска закрила се актуализира всяка година.

VII. Приложения



гр. Ботевград

ЧЕК ЛИСТ
ЗА СЪМНЕНИЕ ЗА НАЛИЧИЕ НА НАСИЛИЕ /РИСК ОТ НАСИЛИЕ/ ВЪРХУ ДЕТЕ

Имена клас

/име, презиме и фамилия на ученика/

Възраст г.

Местоживеене:

/град/село, ул./бул., №, Вх., ет. ап./

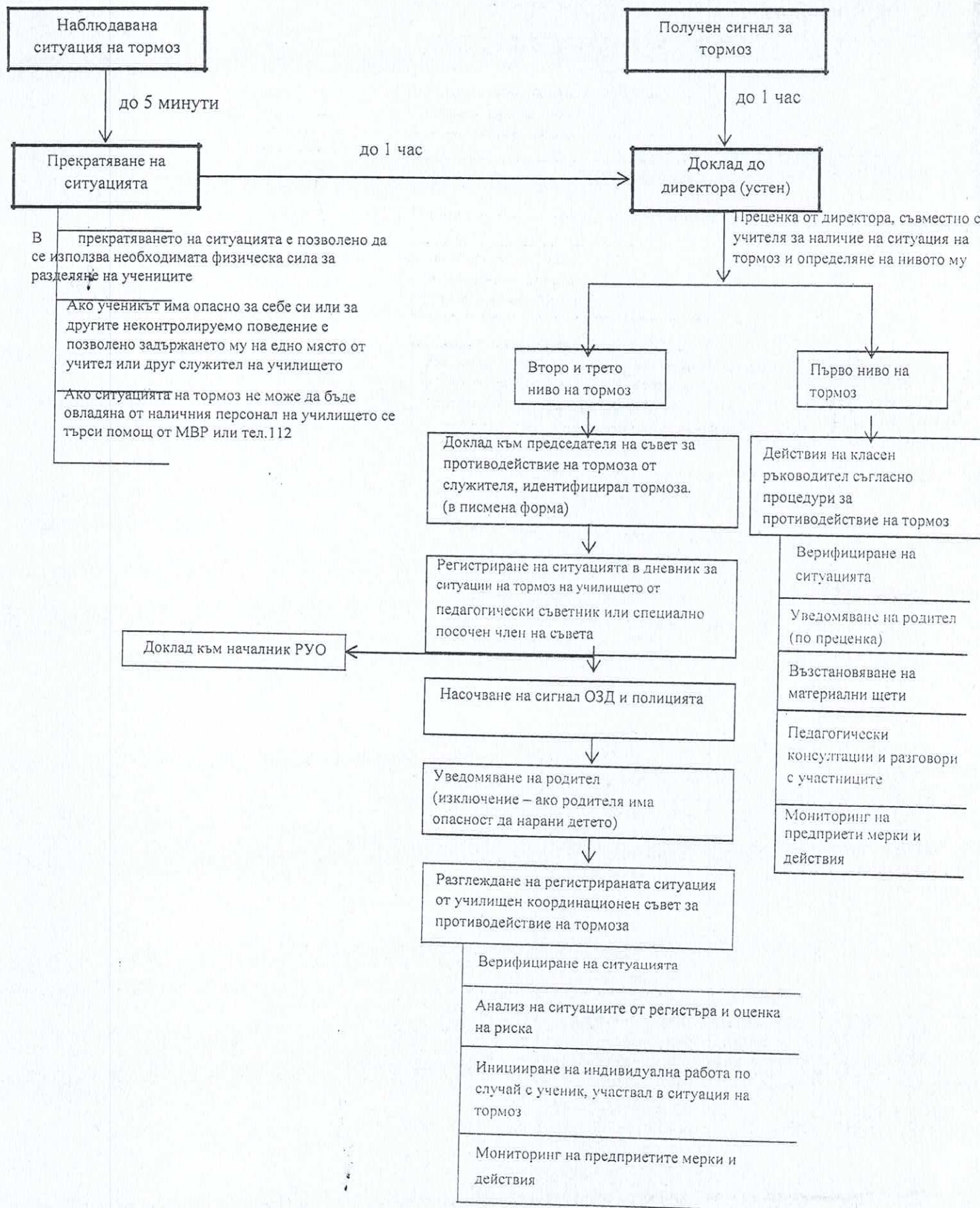
Индикатор	Наличие
Необясними хематоми (кръвоизливи и кръвонасядания), отоци и подутини	
Необясними изгаряния (особено от цигара, изгаряния с формата на ръкавица, на чорап);	
Страх да се прибере в къщи;	
Продължителен период на нарушения на съня (детето идва сънливо);	
Агресивно поведение или поведение, насочено към привличане на внимание напр. упорито непослушание, умишлено цапане, подмокряне, агресивност към други деца	
Детето рязко се променя става затворено и изолирано, отказва контакти с други деца и отбягва възрастните	
Скъсано или изцапано с кръв белъо;	
Детето живее само или без възрастен	
Занижена хигиена – мръсни нокти, сплъстена коса	
Липса на контрол от страна на възрастен	
Повишена тревожност при контакт с възрастни;	
Силно изразена пасивност, ниска самооценка или липса на емоции;	
Автоагресивност (всички форми – от опит за самоубийство, през самонараняване, до унищожаване на собствени дрехи, книги, играчки и пр.);	
Продължителен период на влошено здравословно състояние;	
Употреба на алкохол и наркотици.	

Изстъкание: Чек-листът се попълва „до първи положителен отговор“ т.е. наличието на който и да е от индикаторите, включени в него е основание да се започне процедура за докладване на дете жертва на насилство или в риск от насилство от вътрешноорганizationalна политика по защита на детето

Дата

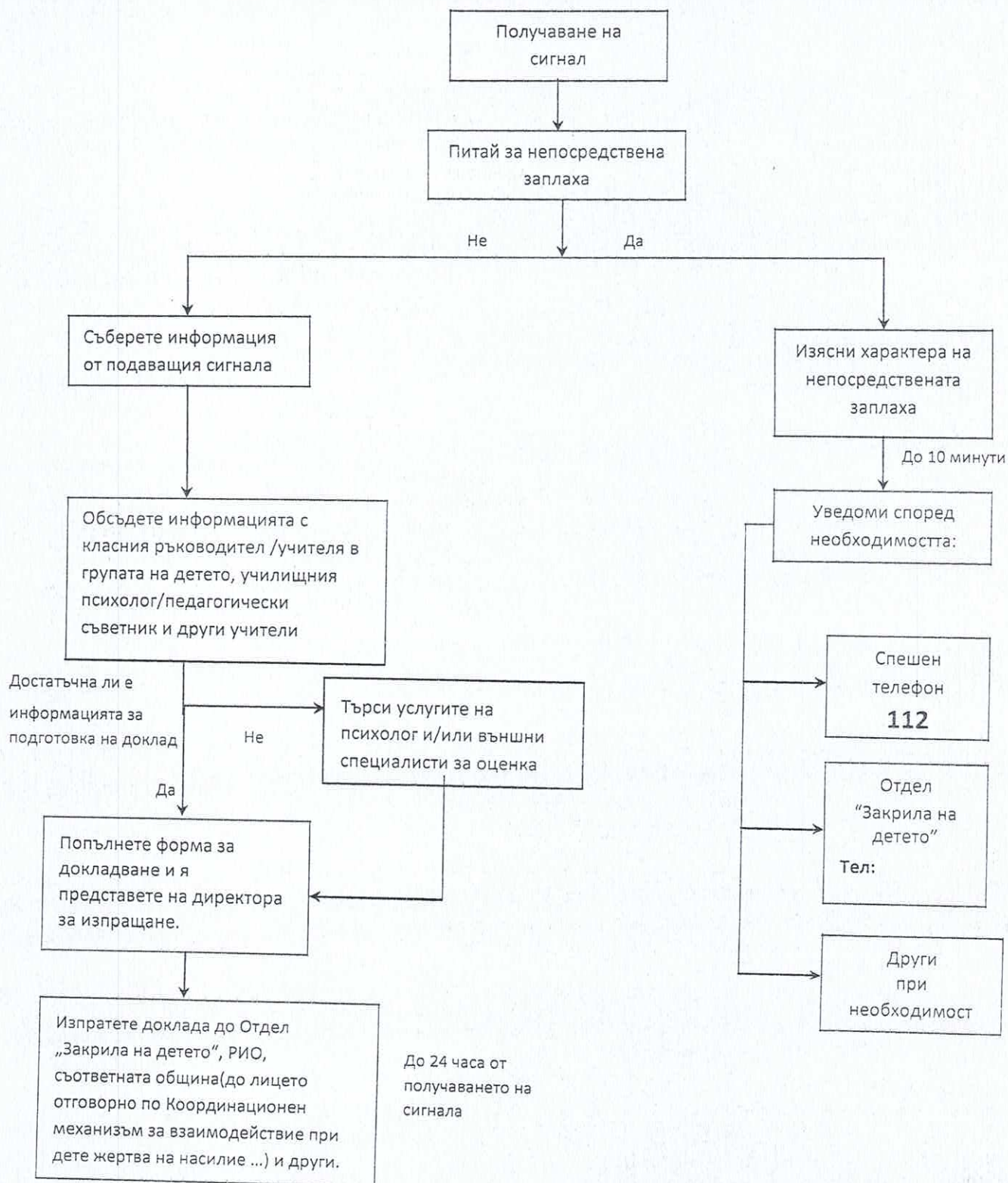
Попълнил:
/фамилия, откъдето, подпис/

БЛОК СХЕМА ЗА РЕАКЦИЯ ПРИ УСТАНОВЕН ТОРМОЗ



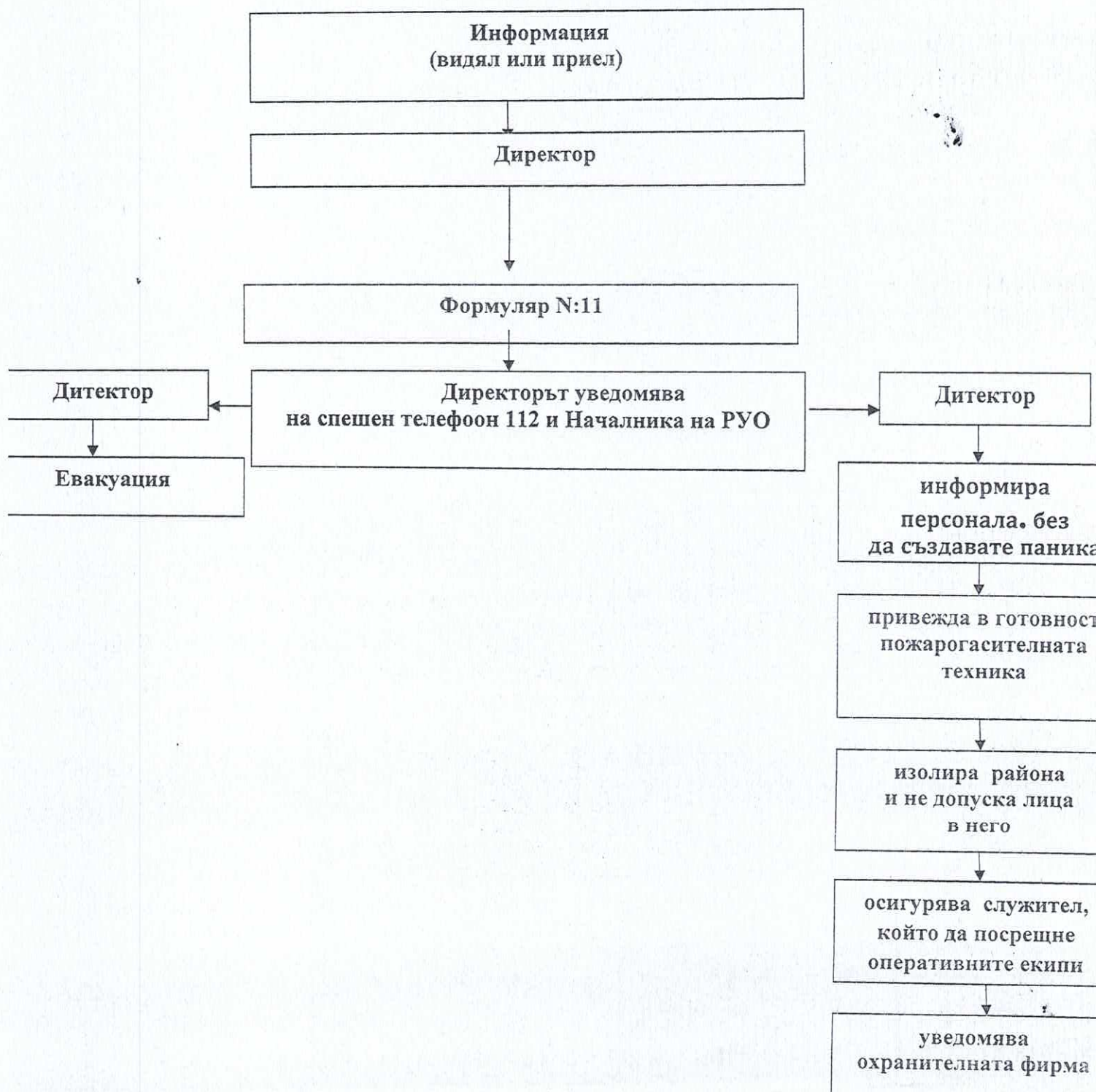
БЛОК-СХЕМА

за докладване/реагиране за насилие/съмнение за насилие над дете

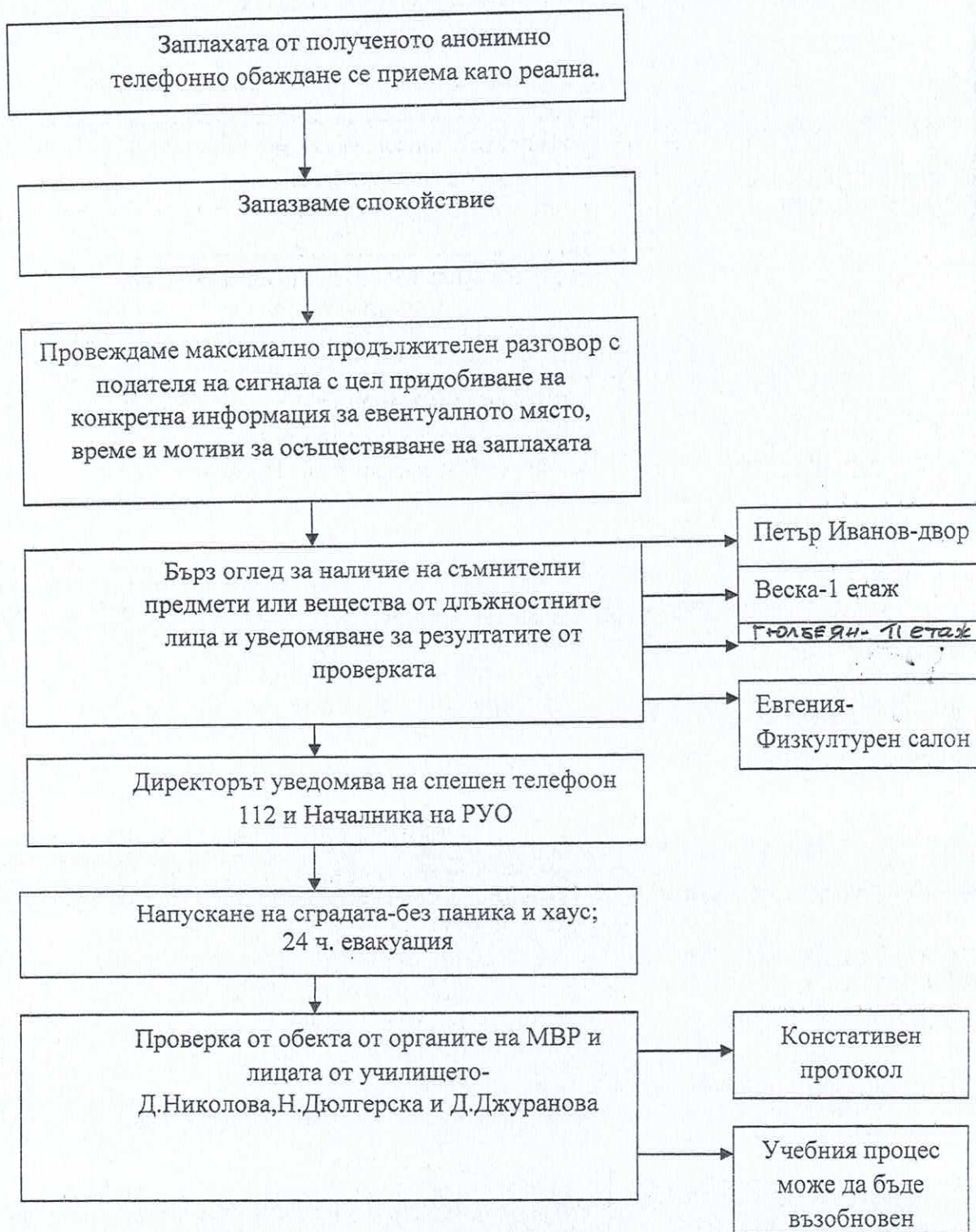




ПРАВИЛА
за действие
при получаване на информация за откриването на подозрителен пакет, устройство или
предмет с неясен произход или предназначение



ПРАВИЛА
за действие при сигнал
за злонамерено анонимно обаждане





ОПОЗНАВАТЕЛНА БЕСЕДА

1. Лични данни:

Имена клас

/име, презиме и фамилия на ученика/

Възраст г. тел:/DSM

Местоживееене:

/град/село, ул./бул., №, Вх., ет. ап./

Здравословно състояние/хронично заболяване /ТЕЛК/.....

2. Учебна информация:

Училище град/село.....

Причини за избор на училище в което ще продължа образованието си?

.....
.....
.....

Кой Ви повлия в избора на училище

Предишно училище град/село.....

Любими учебни предмети:

.....

Неприятни или трудни учебни предмети:

.....

.....

.....



ДО
Г-ЖА МАРИАНА ТОДОРОВА
ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТНИК
НА ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“
ГРАД БОТЕВГРАД

Заявление за оказване на съдействие

Заявител: класен ръководител на клас.

1. Тема за ЧК във връзка с превенцията или с придобиването на социални умения, по който бихте искали педагогическият съветник да проведе занятие с учениците през учебната година

2. Проблема в класа при решаването на който бихте искали педагогическия съветник да Ви окаже помощ

3. Ученици /родители/, за които смятате, че е необходимо индивидуална работа за решаването на конкретния проблем

4. Ученици, които попадат в категорията „деца в риск“:

- живеещи в неблагоприятна семейна среда /липса на родителска обич и грижа за децата; семейства с родители, които употребяват алкохол или наркотици; семейства с психично болни родители; семейства, в които се упражнява различен вид агресия; социално-слаби семейства; родители с нискокултурно-образователно ниво; риск при разпадане на брака; риск при непълни семейства; риск на „доведеното“ в семейството; криминално проявление на родителите; отклонения в сексуалното общуване на родителите; сексуално посегателство върху децата; социално-правен и културен, нигилизъм предаван от родители на деца; и семейства в които децата не се отглеждат от родителите

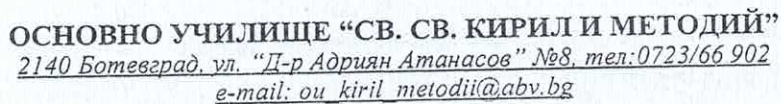
- ученици, извършили противообществени прояви /описание на проявата/

- ученици с рисково поведение/системно непосещаващи училище, бягства от дома, кражби, употребява на алкохол и наркотици

- ученици с проблем в общуването и адаптацията в училище

Дата:

Подпис:



ДО
Г-ЖА МАРИАНА ТОДОРОВА
ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТНИК
НА ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“
ГРАД БОТЕВГРАД

OTHOCOHO:

/Описание на проблема/

Заявитель:

/ Име, презиме, фамилия/

Дата:

Подпись:



ДЕКЛАРАЦИЯ
информирано съгласие за заснемане

Долуподписаният/ата

(посочват се трите имена на родителя)

в качеството на родител/настойник на ...

(посочват се трите имена на ученика)

от клас

ДАВАМ изричното си съгласие:

1. Снимки на детето ми, илюстриращи участието му в учебно-възпитателния процес и организираните занимания, мероприятия и инициативи на ОУ "Св. св. Кирил и Методий" - гр. Ботевград да бъдат публикувани в интернет на сайта на училището и интернет пространството.

2. Детето ми да бъде заснемано по време на занимания с представители на ОУ "Св. св. Кирил и Методий" - гр. Ботевград за създаване на образователен снимков и видео материал, който ще се използва в отчетната документация на проекти и програми на училището.

3. Информиран съм, че галерията със снимки в сайта е достъпна за всички потребители.

Дата:

Гр. Ботевград

Декларатор:

/подпис/



ДЕКЛАРАЦИЯ

От Гражданство.....

Роден/а на г. в гр./с. окръг.....

Живуш/а в гр./с. ул./бул., N:.....

Осъждани ли сте за криминални нарушения; били ли сте заподозрени или с мярка задържане под стража? (моля, отбележете)

☐ ДА

☐ НЕ

Ако това е така, моля посочете по-долу естеството и датата/-ите/ на деянието/-ята/

.....
.....
.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

Наясно съм, че ако се установи, че съм укрил информация или съм декларирал невярна или подвеждаща информация във връзка с горното, ще бъда отстранен от заеманата длъжност. Разбирам, че информацията ще бъде съхранявана като поверителна от организацията. С настоящето декларирам, че предоставената от мен информация е вярна и точна.

Дата:

Гр. Ботевград

Декларатор:

/подпис/



ДЕКЛАРАЦИЯ

Аз,

Декларирам, че съм прочел и разбрал организационната политика за вътрешна закрила на детето на ОУ "Св. св. Кирил и Методий" – гр. Ботевград, както и, че съм съгласен, че по време на работата ми, аз трябва да:

- Уважавам уникалността и потенциала на всяко дете като работя в негов интерес независимо от раса, пол, език, религия, националност, произход, семеен и финансов статус и увреждания.

- Не използвам езика на омразата, физически наказания и възпитателни методи, уронващи авторитета на детето.

- Да се съобразявам с начина, по който изглеждам и ще бъда възприет, от гледна точка на използвания език, действията и взаимоотношенията ми в училище.

- Изключва се проява на сексуално провокативно поведение.

- Възрастният винаги се счита за отговорен, дори когато детето има съблазнително поведение, не галя, не държа за ръце, не целувам, не прегръщам или докосвам малолетните по неподходящ или неприемлив начин. Допустимо е хващането на детето за ръка

- Не въвличам деца под 18 години в каквато и да е форма на сексуални отношения и активности, включително заплащане за сексуални услуги.

- При провеждане на общоучилищни мероприятия не изисквам съгласие от детето и неговите родители, за фото и видео заснемане като уверя и гарантирам, че изображенията представят правдиво истинския контекст и факти. Във всички други случаи е задължително писменото съгласие на родителите.

- Докладвам незабавно опасения за експлоатация или злоупотреба с деца, както и нарушения в политиката на училището за вътрешна закрила на детето.

- Неподходящото поведение спрямо децата е основание за дисциплинарно наказание.

Дата:

Декларатор:

/подпис/

ФОРМУЛЯР
за съобщаване за насилие №...../.....

A3

ученик/чка от клас с класен ръководител

ОПРЕДЕЛЯМ СЕ КАТО :

- Дете, претърпяло инцидент
- Дете, упражнило насилствени действия
- Дете-пряк наблюдател
- Дете, което помага и подкрепя насилствените действия
- Дете, знаещо информация за ситуацията

Дата

час

Описание на ситуацията:

Коментар:

Подпис:
/подпис на детето/



ФОРМУЛЯР
за съобщаване за насилие №.....

Аз
родител на
ученик/чка от клас
с класен ръководител

Определям детето си като :

- Дете, претърпяло инцидент
- Дете, упражнило насилствени действия
- Дете-пряк наблюдател
- Дете, което помага и подкрепя насилствените действия
- Дете, знаещо информация за ситуацията

Дата
час

Описание на ситуацията:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Коментар:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Подпис:
/подпис на родител/



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ"
2140 Ботевград, ул. "Д-р Адриян Атанасов" №8, тел: 0723/66 902
e-mail: ou_kiril_metodii@abv.bg

Формуляр №9

ФОРМУЛЯР
ПО ПРОЦЕДУРА ЗА ДОКЛАДВАНЕ ВЪВ ВРЪЗКА СЪС ЗАКРИЛАТА НА ДЕТЕТО

Поверително

Номер на случая:

Имената на детето:

Данни във връзка с постъпването на сведениято:

Време:

Дата:

Място:

Данни за съобщението:

Трите имена:

Адрес:

Данни за контакт:

Занятие:

Връзка с детето:

Данни за детето:

Трите имена:

Възраст: Дата на раждане: Пол:

Етническа принадлежност:

Адрес:

Структура на домакинството:

Училище: Клас:

Класен ръководител:

Религия:

Увреждания, ако има такива:

Промени в поведението на детето:

Друга информация:

Подробности във връзка с описанието (включително думи, казани от детето, ако е възможно)

Данни за предполагаемия извършител:

Безопасност на детето в момента:

Спешна медицинска помощ?

Кой друг е в течение?

Действия, предприети към момента?

Изготвен от:

/име и фамилия/

/подпис/

Дата:

Подпис на отговорника за приключване на случая:

Дата:



ПРОТОКОЛ
за съобщаване /отговор/ на насилие №.....

№	Трите имена на ученика	Клас	Класен ръководител

Дата

час

Описание на ситуацията:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Предприети мерки:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Коментар:

.....

.....

.....

Подпис:.....

/.....



**ФОРМУЛЯР С ВЪПРОСИ
ПРИ ОТКРИВАНЕ НА ПОДОЗРИТЕЛЕН ПАКЕТ,
УСТРОЙСТВО ИЛИ ПРЕДМЕТ**

От къде се обаждате

Кой сте и в качеството на какъв се обаждате

Кога, къде, кой, какво е установил

Вие лично ли сте видели подозрителния обект или само предавате информацията като служебно лице

Къде се намира и как изглежда подозрителният обект

Кой е най-прекият път за достигане на оперативните екипи до местонахождението на подозрителния обект

Разположени ли са в близост до подозрителния обект електрически табла, цистерни за съхраняване на гориво, котли на парни инсталации ли и др.

Поставен ли е някакъв видим маркиращ знак до обекта от лицето (служителя), който го е открил

Поучавали ли сте телефонно обаждане с някакъв вид заплаха.



**ФОРМУЛЯР С ВЪПРОСИ
ПРИ ПОЛУЧАВАНЕ НА ЗЛОНАМЕРЕНО ТЕЛЕФОННО ОБАЖДАНЕ
(ЗАПЛАХА, СЪОБЩЕНИЕ ЗА ТЕРОРИСТИЧЕН АКТ И ДР.)**

Точно време на обаждането:

Дата:

Точно съдържание на съобщението:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

При възможност задайте следните въпроси на обаждания се:

1. Защо?.....
2. Има ли конкретно лице, заради което е обаждането?.....
3. Ако е бомба /кога ще избухне?.....
4. Колко време остава?.....
5. Ще убие ли хора?.....
6. Защо в нашето училище?.....
7. Къде се намира?.....
8. От коя организация сте?.....
9. Вие ли поставихте бомбата?.....

(печелете време, опознайте гласа, не затваряйте телефона)

Гласът: (Оградете или отбележете)

мъжки	ядосан	висок	бърз	жаргонен	запис
женски	спокоен	шепот	бавен	образован	друг
детски	напрегнат	неясен	маниакален	безразсъден	
електронен	развълнуван	акцент	пиянски	несвързан	

Ако гласът е познат, на кого прилича:

Чуваха ли се странични шумове:

улични, гласове, музика, шум от съдове, шум от движение /двигател/
офис оборудване, извънградски, животни, домашни шумове, други.

Име на приелия обаждането:

Телефонен номер на който е прието:

Незабавно се обадох на: