



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ"

2140 Ботевград, ул. "Д-р Адрян Атанасов" №8, тел. 0723/66 902

e-mail: ou_kiril_metodii@abv



ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА

СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ 2025-2026 ГОДИНА

I. План-присем

Учебната 2025/2026 г. приключи с 325 ученици в дневна форма на обучение.

Училището предоставя подходяща образователна среда за обща и допълнителна подкрепа на учениците. За 11 ученици със специални образователни потребности, за които е необходима допълнителна подкрепа е осигурено ресурсно подпомагане от екип специалисти: ресурсен учител, логопед, психолог, слухово-речеви рехабилитатор. Сформирани са 15 паралелки, както следва:

8 в начален етап на основното образование;

7 в прогимназиален етап на основното образование;

7 групи за ЦОУД

През последните години се запазва тенденцията за прием в първи клас, при сформирани 2 паралелки с общо 45 ученици. Обучението в нашето училище е на едномосновен режим.

II. Движение на учениците

Съгласно заверения Списък-Образец 1 в началото на учебната година в училището бяха записани 329 ученици, от тях 173 момичета, разпределени в 15 паралелки. През годината напуснаха по семейни причини 6 ученици, придошли – 2 ученици, т.е в края на годината учениците са 325.

III. Дейности по подготовка на учебната година

1. Планирането и организирането на дейностите в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ е извършено с приетите и актуализирани от Педагогическия съвет:

Правилник за дейността на училището;

Правилник за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд;

План за контролната дейност на директора и зам.-директора;

Годишен план на дейностите за учебната година

Училищен план за квалификации на педагогическите кадри и Правила за участие на персонала в квалификационна дейност

Училищни програми по гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование;

Училищна програма за целодневна организация на учебния процес;

Училищна стратегия и план за изпълнението;

Графици за спортни дейности, класни и контролни работи;

График на учебния процес и дневен режим за ГЦДОУД

Осигурена е задължителната училищна документация, съобразно изискванията на ДОС за информацията и документите в системата на училищното и предучилищно образование.

За учениците от 1 до 7 клас са осигурени учебници и учебни помагала,

2.Подобряване и модернизирание на материално - техническа база:

ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ е съвременно училище с обновена и адекватна учебна среда, с богатата материално-техническа база: 15 класни стаи; 1 СТЕМ кабинет по информационни технологии; 1 СТЕМ кабинет по природни науки, физкултурен салон; лекарски кабинет; 1 кабинет за работа с деца със СОП; кабинет на педагогическия съветник, училищна лавка. Всички тези много добри условия са предпоставка за ефективен образователно - възпитателен процес. Непрекъснато се допълва и подобрява техническото оборудване. Има видеонаблюдение, музикален електронен звънец, кл. стаи, коридори и сервизни помещения са с нов и модерен облик.

3. Кадрова политика

Образователно - възпитателният процес в училище се осъществява от 31 учители.

3.1. Персонал:

В училището в началото на учебната година педагогическия персонал се състои от 31 човека – директор, заместник – директор по УД, 10,5 учители в ПЕ / на половин щат е назначен учител по Музика/, 9 - в НЕ, седем възпитатели и един педагогически съветник. Педагогическия персонал е с численост – 7. Състои се от секретар, счетоводител, пазач, три чистачки и медицински фелдшер.

3.2 Състав на педагогическия персонал по професионално - квалификационни степени:

I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС	без
1	3	5	8	11	0

3.3. Квалификационна дейност

В съответствие с изискванията на Наредба №15 за статута и професионалното развитие на педагогическите специалисти са проведени повече от задължителните вътрешноституционални квалификации /16 академични часа/ и междунституционална квалификация /2 кредита/.

IV. Организация, изпълнение и контрол на дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд:

Организацията на дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд се осъществява съобразно Правилник за осигуряване на здравословни и безопасни условия на възпитание, обучение и труд, План за действие при бедствия, аварии, катастрофи. Електрическата и отоплителната инсталации се поддържат в изправност. Съгласно плана на училището за действие при зимни условия е осигурен поддържащ режим на работа на отоплителната система, изключващ възможността за възникване на аварии. Пространствата пред входовете на училището се почистват и се опесъчават при необходимост.

Наличните противопожарни уреди са поставени на видни места и се поддържат в изправност. Медицински кабинет е снабден с необходимите медикаменти за оказване на долекарска помощ.

За безопасното движение на учениците, районът на училището е обезопасен с метални ограждения и пътна маркировка.

V. Контролна дейност

1. Вътрешно-училищен контрол

Обект на контрол през учебната година бяха:

Планирането, организирането, провеждането и резултатността на учебния процес;

Правилното водене на задължителната училищна документация и стриктно спазване на Наредба №8 за информацията и документите в системата на училищното и училищно образование.

Ритмичност на изпитванията и стриктно спазване на Наредба № 11/2016г. за оценяване резултатите от обучението на учениците;

Административни проверки

5.1. Справка за контролната дейност на директора и зам.- директор УД

5.1.1. Извършените проверки са свързани със спазване на работното време; спазване на графика, работа с училищната документация; провеждане на учебните часове, разговори с ученици и родители

5.1.2 Констатации от проведените проверки:

За планирането и подготовката на учебния процес:

При извършените проверки и посещения на учебни часове се установи, че педагогическите специалисти планират учебната си работа в съответствие с учебното съдържание и очакваните резултати. В наблюдаваните часове целите и задачите са съобразени с възрастовите особености и възможностите на учениците. Учителите използват различни подходи за активизиране на предходни знания, формулират задачи с различна степен на трудност и осигуряват възможности за обратна връзка. При подготовката на учебните часове се подбират подходящи учебни, дидактически и електронни ресурси. В зависимост от темата и потребностите на учениците се използват разнообразни форми на работа – индивидуална, по двойки и групи. При планирането се отчитат потребностите на учениците със СОП и на учениците с обучителни затруднения, като се предвиждат подходящи дейности за тяхното включване в учебния процес.

По провеждане на обучението:

В наблюдаваните учебни часове се прилагат традиционни и интерактивни методи и форми на обучение. Използват се нагледни, дидактически и електронни средства, съобразени с учебното съдържание и поставените цели. Учителите създават условия за активно участие на учениците чрез въпроси, практически задачи, дискусии, упражнения и самостоятелна работа. При подходящи теми се използват междупредметни връзки и ситуации, които насърчават прилагането на знанията в практически контекст. Обясненията са достъпни и съобразени с възрастовите особености на учениците. Проследява се разбирането на учебното съдържание и при необходимост се дават допълнителни разяснения. В голяма част от наблюдаваните часове се прилага индивидуален и диференциран подход. Учениците с обучителни затруднения получават допълнителни указания и подкрепа, а на учениците с по-високи постижения се предоставят задачи, съответстващи на възможностите им. Установено е ефективно използване на учебното време и съобразяване на темпото на работа с особеностите на класа.

По изграждане на общи знания, умения, отношения и ценности чрез всеки учебен предмет:

В наблюдаваните часове се създават условия за развитие не само на знанията по съответния учебен предмет, но и на уменията за общуване, сътрудничество, самостоятелно мислене и работа в екип. Учителите насърчават учениците да изразяват мнение, да аргументират отговорите си и да участват активно в учебния процес. Прилаганите форми на работа създават възможности за развитие на комуникативни умения, инициативност и отговорност. В наблюдаваните уроци се установява положителна среда. Работата с учениците, които срещат затруднения, се подпомага чрез консултации, индивидуална работа и допълнителни упражнения. Особено внимание се отделя на **български език и литература и математика**, включително във връзка с подготовката за НВО.

5.1.3. Административни проверки

Извършените административни проверки имаха за цел да установят състоянието, правилното водене и съхранение на задължителната учебна документация в съответствие с действащите нормативни изисквания. Проверявани бяха документацията, свързана с учебния процес, присъствието и отсъствията на учениците, учебната и преподавателската дейност, консултациите, ЦОУД, подкрепата за личностно развитие и други документи, свързани с организацията на учебната дейност. Констатациите от извършените проверки са отразявани в съответните протоколи и са доведжани до знанието на педагогическите специалисти и служителите, към които се отнасят. При установяване на пропуски са давани конкретни указания и срокове за тяхното отстраняване, като при необходимост е извършван последващ контрол.

5.1.4. Препоръки и мерки:

В резултат на извършената контролна дейност се определят следните основни насоки за подобряване на организацията и качеството на учебния процес:

- прецизиране на съдържанието, обема и сроковете за изпълнение на домашната работа в съответствие с целите на урока и възможностите на учениците;
- продължаване на работата за **разнообразяване на методите и формите за оценяване** на постиженията на учениците;
- предоставяне на съвременна и конкретна обратна връзка за резултатите от обучението;
- прилагане на диференциран подход и съобразяване на учебните задачи с индивидуалните възможности на учениците;
- продължаване на системната работа с учениците с обучителни затруднения и учениците със СОП;
- повишаване ефективността на консултациите и допълнителната работа с учениците;
- засилване на координацията между **класни ръководители, учители по учебни предмети, учители в ПЦОУД и педагогическия съветник;**
- продължаване на целенасочената подготовка на учениците от VII клас за НВО;
- проследяване на резултатите от пробните изпитвания и предприемане на конкретни мерки за преодоляване на установените пропуски;
- насърчаване използването на интерактивни методи и дигитални ресурси, когато те допринасят за постигане на целите на урока;
- осъществяване на последващ контрол за изпълнение на дадените препоръки.

VI. Успех по учебни предмети за края на учебната 2025/2026 г.:

6.1. Средният успех по предмети е:

Бълг. език и литература – мн. добър / 5,01/

Математика – мн. добър / 4,91 /

Английски език – мн. добър / 5,20/

Компютърно моделиране /изучава се само в III и IV клас/ - Отличен/5,59/

Компютърно моделиране и информационни технологии – ПЕ – Мн. добър /5,39/

Родинознание – Отличен /5,66/

Човекът и обществото /изучава се само в III и IV клас/ – мн. добър /5,25 /

Човекът и природата – мн. добър /5,04/
История и цивилизация – Мн. добър /4,46/
География и икономика – добър /4,47 /
Физика и астрономия – Мн. добър /4,87/
Химия и опазване на околната среда – мн. добър /4,62/
Биология и здравно образование – Мн. добър /4,84/
Музика – отличен / 5,73/
Изобразително изкуство – отличен / 5,92/
Технологии и предприемачество – отличен / 5,82 /
Физическо възпитание и спорт – отличен / 5,89/
БЕЛ – ИУЧ – мн. добър /4,96 /
Английски език – ИУЧ / изучава се само в V клас / – мн. добър /4,88 /
Математика – ИУЧ – мн. добър /4,93/
Човекът и природата – ИУЧ/изучава се само в VI клас / – мн. добър /4,80/
Родинознание – ИУЧ – Мн. добър /5,48/
Човекът и обществото – ИУЧ – мн. добър /5,25/

Най – висок успех - отличен е успеха по Родинознание в НЕ – Отличен /5,66/, а най – нисък - Добър /4,25/ по История и цивилизация – Добър /4,46/ в ПЕ.

Тази година имаше ученици със слаби оценки, които се явиха на поправителни изпити по Математика, Английски език, БЕЛ и БЕЛ - ИУЧ. Взеха ги още на юнската поправителна сесия и преминават в следващ клас на ПЕ.

6.2. Преодоляване на дефицитите в успеваемостта на учениците

Установяването и преодоляването на дефицитите в знанията и уменията на учениците е постоянна част от образователния процес. Те могат да бъдат свързани с различни фактори:

1. недостатъчна мотивация и активност за участие в учебния процес;
2. пропуски и непълно усвоени знания и умения от предходни учебни години;
3. затруднения при самостоятелното учене и прилагането на усвоените знания;
4. системни или продължителни отсъствия от училище;
5. недостатъчно изградени навики за учебен труд, организация и самоконтрол;
6. индивидуални образователни и социално-емоционални потребности;
7. недостатъчно ефективно взаимодействие между училището, ученика и семейството

Мерки за преодоляване на дефицитите в успеваемостта на учениците:

- **Прилагане на индивидуален и диференциран подход** в обучението, съобразен с образователното ниво, възможностите и потребностите на учениците.
- **Ранно установяване на пропуските** чрез входяща диагностика, текущо оценяване, анализ на резултатите и системно проследяване на напредъка.
- Организиране на **допълнително обучение, консултации и индивидуална работа** с учениците, които срещат затруднения.
- Ефективно използване на часовете за **самоподготовка в ГЦОУД** за затвърдяване и практическо прилагане на учебното съдържание.
- Прилагане на разнообразни методи и средства на обучение – **онагледяване, демонстрации, практическа работа, интерактивни методи, работа в екип и използване на дигитални ресурси.**
- Прецизиране на съдържанието и обема на домашната работа в съответствие с целите на урока и индивидуалните възможности на учениците.
- **Системно проследяване на отсъствията** и предприемане на своевременни мерки при установяване на риск от изоставане или отпадане.
- Повишаване на мотивацията на учениците чрез **позитивна обратна връзка, насърчаване на индивидуалния напредък и поощряване на постигнатите резултати.**

- Съвременно информизиране на родителите за резултатите, затрудненията, отсъствията и поведението на учениците и включването им в процеса на подкрепа.
- Подобряване на взаимодействието между **класни ръководители, учители по учебни предмети, учители ЦОУД, педагогическия съветник и родителите.**
- За учениците от VII клас – **целенасочена подготовка за НВО**, включваща пробни изпитвания, анализ на резултатите, работа върху установените дефицити и индивидуални консултации.
- Провеждане на **последващ контрол** от педагогическите специалисти и ръководството за проследяване на ефективността на предприетите мерки.

VII. Постигнени и резултати от УВР

Учебната дейност в училището се провежда съгласно училищен учебен план, като учебните предмети са разпределени в два раздела – ЗП, ИУЧ. Поради извънредната обстановка обучението на учениците тази година бе присъствено и ОРЕС, съобразно график от МЗ. При строги противоепидемични мерки бе проведено НВО VII клас.

VIII. Участие в мероприятия, състезания и конкурси

Включихме се в редица инициативи и кампании към национални проекти, конкурси и състезания, организираха се много училищни мероприятия и тържества:

1 срок:

1. Седмичната на бащата бе отбелязана от всички класове с различни мероприятия - учениците споделиха забавни мигове със своите бащи: изработване на картички за бащите, събиране на снимки и разкази за детството на бащите, те разказваха пред децата си за своето хоби;
2. Деня на четенето – 17 ноември – Учениците от 4.а клас посетиха ДП „Кокиче“, четоха приказки и изработиха подаръци за децата. Вторите класове четоха приказки в първи клас.
3. Европейски ден на спорта- Европейският ден на спорта бе изпълнен с шафетни игри в двора на училището и демонстрации от спортен клуб по таекуондо "Сунг-ри"
4. Ден на Независимостта в НЕ беше отбелязан с беседа на тема „Независимост“. ПЕ отбелязва този важен ден с информация за празника и представяне на презентация в ПЕ от Наташа Орманджиева .
5. Ден на християнското семейство
6. Международен ден на учители бе организиран съвместно с ученическия комитет. В НЕ бе изготвяне на презентация в 4а клас, а в 3а клас- рисунка на любим учител. Учениците от ПЕ изготвиха оригинално тематично табла, които поставиха в класните стаи и подариха собственоръчно изработени картички, със сърдечни пожелания и послания, с които приятно изненадаха всеки учител.

7. Международен ден на спестовността-4а клас отбелязва международния ден на спестовността с филм и работни листа. Те участваха и в Световната седмица на предприемачеството с регистрация за събитие в Джунниър Ачийвмънт.

8. „Ден на народните будители“ – беше отбелязан във всички класове с различни мероприятия, посветени на будителите.

9. Европейската седмица на програмирането - учениците от IV а клас участваха в The Hour of AI. Те се впуснаха и в любопитно и забавно приклучение под надслов „Умножаване с КОД“.

10. "Еко приклученци"-учениците от 3.б клас се включиха в Образователна програма "Еко приклученци", като всеки месец разглеждат различни теми; участваха и в онлайн конкурс "Без грешки на пътя" и получиха грамота за участие.

11. Откриване на STEM център- Учениците от четвъртите, петите и седмите класове участва в тържественото откриване на STEM кабинети по природни науки и информационни технологии. Кристиан Бочев и Марияна Петрова от VII Б клас представиха 3D визуализация на космически обект. Ученици от VII А клас - Валентина Танчева, Ивет Танчева, Велислава Гълабова, Виктори Александрова, Веселина Захариева демонстрираха „Магията на цветовете“.

12. Седмичната на четенето- Ученици от V Б клас направиха приятна изненада на второкласниците от ЦОУД с ръководител г-жа Ц. Тончева, като представиха драматизация на епизод от българската народна приказка "Тримата братя и златната ябълка". Група ученици V Б клас, създадоха неповторими емоции у първокласниците на г-жа Цветомира Пеева, като представиха драматизация на приказката "Косе- Босе". Ученици от V А клас, представиха пред първокласниците от I А клас с кл. ръководител г-жа Камелия Лакова драматизация на българската народна приказка "Хитър Петър и отровната баница".

13. 160 години градско начало- учениците от НЕ, петите и шести класове участваха в инициативата на исторически музей- 160 години градско начало, а след това и в награждаването.

14. 148 години от освобождението на Ботевград- Учениците от петите и шести класове участваха в церемонията по вдигане на знамената по повод празника на Ботевград -148г. от освобождението на града. От тях имаше участници и в празничната програма, която се състоя в зала "Арена". По повод празника II А, II Б класове на НЕ, петокласниците и шестокласниците, организираха специален кът по случай празника на Ботевград. Със своите усилия и креативност, те създадоха впечатляваща изложба, която включваше фотоси, лабук, информационни табла и презентации.

15. В седмичната от 20.10.2025 – 24.10.2025 г. във връзка с инициативите за повишаване на безопасността на движението по пътищата в началните класове бяха проведени занятия на тема Посланието на есенния лист- Убий скоростта – спаси живот“.

16. "Приказландия 2025"- Среща на учениците от ПЕ с невероятния актьор и разказвач Петър Байков с неговото Национално турне "Приказландия 2025". Основен акцент на срещата беше неговият неповторим прочит на класическата приказка "Снежанка". Всяко дете имаше шанса да се снима с г-н Байков и да получи книгата с личен автограф за спомен.

17. Коледна благотворителност - За поредна година се проведе базар с благотворителна кауза „Заедно за Стефи“, както и за деца в неравностойно положение. Заедно показахме, че доброто започва от нас - „Коледната магия започва с добро“. Събраните средства – 4113.00 лв. се разпределиха по следния начин:

- ☐ 3313.00 лв. бяха преведени по сметка в помощ на Стефи;
- ☐ 800.00 лв. за подпомагане на деца в нужда от нашето училище

Коледни и коледните празници бяха отбелязани с тържества, размяна на подаръци, почерпка в класните стаи и извън училище.

II срок:

1. По повод Международния ден за безопасен интернет учениците от 4а клас изготвиха презентации, свързани с безопасно и отговорно използване на интернет.
2. За поредна година нашето училище участва в инициативата на учениците от гр. Пловдив - едновременно да рецитираме Ботевото стихотворение „Обесването на В. Левски“. Включиха се всички класове.
3. На 18.02.2026 г. Историческият музей в гр. Ботевград беше посетен от учениците от петите класове на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“. Те бяха посрещнати с образователната програма „По стъпките на великите“, включваща пресъздаване на общонародната клетва на Орханбийския таен революционен комитет.
4. На 19.02.2026 год. във връзка с възпоменателно честване на 153 години от обитаването на Васил Левски, петите класове посетиха Историческия музей в Ботевград. Вторите класове гледаха презентации за живота и делото на Апостола, попълниха работни листа по темата, направиха конкурс за красноречие текст, свързан с живота и делото на Левски. В 3.а клас учениците четяха разкази за Васил Левски; направиха изложба от рисунки по „Апостолът в премерждие“. В 4.б клас подредиха кът, посветен на Васил Левски, а 4 а клас подготвиха проекти, посветени на живота и делото на Левски. Учениците от 5.Б направиха диктовка за "Вярно и четливо писане" - във връзка с инициативите в седмицата, посветена на В. Левски, съобразно годишния план за повишаване на грамотността.
5. 150 години от избухването на Априлското въстание - ученици от ПЕ участваха в конкурса за детска рисунка на тема „Символите на Априлското въстание“, организиран от Исторически музей – Ботевград и Община Ботевград.
6. По повод 153 години от гибелта на Васил Левски ученици от ПЕ се включиха в конкурса за рисунка „Ти ни трябваш и днес, Апостоле!“, организиран от ОУ „Васил Левски“ – гр. Враца.
7. Учениците участваха активно в отбелязването на Деня срещу насилието. Класовете изработиха свои девизи, постери, облякоха се български национални носии или елементи от носии.
8. Учениците се включиха активно в благотворителната инициатива „Мартеничка с кауза“, която беше в подкрепа на деца с онкологични заболявания.
9. Емоционално беше отбелязан „Празникът на буквите“ за първокласниците, който се проведе в Националния исторически музей.
10. 3 март беше отбелязан тържествено с програма подготвена от учениците от третите класове.
11. 04.03.2026 - Всички ученици от ПЕ участваха в празничното факелно шествие за поднасяне на цветя и венци пред паметника на Свободата по повод 148 години освобождение / Трети март - националния празник на Република България
12. На 8 март учениците от 4.б клас поздравиха дамите от Пенсионерски клуб- Ботевград.
13. 12.03.2026 - Участие на момичетата от 6 и 7 клас в образователна програма, свързана с промените през пубертета на ALWAYS "За теб".
14. 13.03.2026 - Учениците от 5а и 6 б класове издаваха международен ден на числото пи - 14 март с две табла и подариха на

всички учители бисквитки с числото ПИ.

15. 16.03.2026г.

16. Час по БДП беше проведен в учебен център "Даникар", по темата "Безопасно управление на колежа и тротинетки. Предлагами средства. Разиграване на реални ситуации".

17. 19.03.2026г. - Част от учениците от 6.А клас посетиха концерта "Пролетни мечти" на общински духов оркестър.

18. На 22.03 учениците от 3. б клас отбелязаха дена на водата с презентация, беседа и изработване на постери.

19. 15 април-седмоласниците подготвиха програма за празника на училището „ 18 години - пълнолетие"

20. През месец април се проведе и училище сред природата в гр. Сандански. Посетихме интересни обекти и научихме много неща от историята и битата на българите.

21. На 20 април учениците наблюдаваха открит урок на тема:"150 години Априлско въстание", изнесен от седмоласниците.

22. Във връзка с Деня на книгата първокласниците участваха в мероприятия, организирано от библиотеката и се срещнаха с писателката Мая Веселенска, която е представила своята книга Мая и Давид в зоологическата градина". 5.Б клас отбеляза Световния ден на книгата, като всеки беше подготвил интересен откъс или кратка литературна творба, която да прочете пред съучениците си. Подредихме къл с изработени от петокласниците корици на техни любими книги, илюстрации на любими герои, старателно преписани текстове. Бяха излъчени трима най-добри четци.

23. С много емоции и състезателен хъс за първокласниците се проведе състезанието „Бързи, смели, сърчени". Победители станаха учениците от 1.б клас.

24. Денят на Земята беше отбелязан с различни мероприятия по класове: презентации, беседи, рисунки, като най-добрите бяха избрани за изложба във фойето. 7.б клас засадиха и дървета в двора на училището.

25. Учениците от 7.а и 7.б клас взеха участие в организирания от Ботевградската младежка организация поход до защитената местност „Мухалиница".

26. На 21 май се проведе учебна екскурзия по НП „България –образователни маршрути". В нея взеха участие деца от всички паралелки от НЕ.

27. По повод 24 май- Деня на българската азбука, просвета и култура и на славянската писменост се присъединихме към кампанията на Института на българския език „Проф. Любомир Андрейчин" при БАН с диктовка под наслов: „Написаното остава. Пиши правилно!" Учениците участваха и в градското шествие.

28. Учениците от 3 и 4 класове участваха в проекта „Нестиге за по-здрави деца"

29. Учениците от 3а клас спечелиха предизвикателството за най-чиста класна стая.

30. 08.06.2026- Инициатива "Седмична на здравето". Учениците от 5.б клас проведоха проучаване по темата за здравословното хранене и подготвиха презентации и лекции на тема "Балансв храненето и здравословни навици".

31. 10.06.2026г. учениците от седмилас класове посетиха градския парк в гр. Ботевград във връзка с провеждането на ежегодната Панорама на средните училища.

32. 15.06.2026- Закриване на учебната година за 4-6 клас с различни тържества.

През учебната 2025-2026 г. ОУ “Св. св. Кирил и Методий” бе координатор на областния кръг на Националната олимпиада по география и икономика и на областния кръг на Националната олимпиада по история и цивилизации.

Училището бе домакин на областния и националния кръг на Националната ученическа викторина „Да запазим дената на пътя“;

Учениците от ОУ „Св.Св.Кирил и Методий” активно се включиха в извънкласни мероприятия, заложени в Календарния план на училището, както и в общински мероприятия.

**Учениците ни спечелиха много призови места и награди от конкурси, състезания и олимпиади:
Олимпиада „Знам и мога“:**

4 а клас - Александар Стоянов Маринов и Радостин Радославов Райков - класирани за Областен кръг

4 в клас – Джордж Паул Мира - класиран за Областен кръг

Олимпиада по математика - Божидара Станева – класирана на Областен кръг

„Европейско кенгуру“- Калина Петрова- първо място в Софийска област- наградена с грамота от Росица Иванова- РУО

Участие в първи, втори и финален кръг на състезание по БЕЛ – „Стъпала на знанието“, на който има четирима ученици, получили медали от организаторите:

Радина Илиева /7А/-50т.

Ивана Николова /5А/- 47 т.

Мария Димитрова / 6Б/- 46т.

Валентина Димитрова- /6Б/- 46т.

Състезанието „Моята родина“ / в три кръга/- спечелени 42 златни, 22 – сребърни и 22 бронзови медала в НЕ и 2 златни, 4 сребърни и 5 бронзови медала в ПЕ.

Тази година участвахме в състезанията на СБНУ : „Аз рисувам“ , „Аз и знанието“ , „Аз природата и светът“ , „Аз и числата“ . И на трите състезания имаме ученици с по 50 т./максимален брой/, а на финалното състезание имаме четири златни медала и 11 - сребърни.

Състезание „Аз обичам английски език“ от проведените 3 кръга. На финалният кръг има спечелени:

- в Начален етап: 4 купи, 1 златен, 3 сребърни и 3 бронзови медала.
- в Прогимназиален етап – 3 купи, 3 сребърни и 3 бронзови медала.

През м. декември 2024 г. и м. януари 2025 г. се проведоха общинските кръгове на олимпиадите по следните учебни предмети: български език и литература, математика, история и цивилизации, география и икономика, физика и астрономия, химия и ООС, биология и здравно образование.

Класирани ученици за областния кръг на олимпиадите са:

БЕЛ

1. Ивана Николова – V А клас
2. Йоана Райкова – V А клас
3. Адриана Стоянова – V А клас
4. Даная Проданова – V Б клас

Математика

1. Ивана Николова – V А клас
2. Алекс Станчев – V Б клас
3. Никола Цветелинов – VI Б клас
4. Деян Величков – VI Б клас

5. Радина Илиева – VII А клас

История и цивилизации

1. Мария Димитрова – VI Б клас
2. Валентина Димитрова – VI Б клас
3. Маринела Матева – VI Б клас
4. Христина Маринова – VII Б клас

География и икономика

1. Ивана Николова – V А клас
2. Александър Иванов – V А клас
3. Теодора Бойкова – V А клас
4. Спасимира Николова – V Б клас
5. Алекс Станчев – V Б клас
6. Никол Станева – V Б клас
7. Христина Маринова – VII Б клас

Физика

1. Радина Илиева – VII А клас
2. Дамяна Петрова – VII А клас
3. Светослав Огнянов – VII Б клас

Биология и здравно образование

1. Дамяна Петрова – VII А клас
2. Радина Илиева – VII А клас

През месец февруари се проведеха областните кръгове на олимпиадите по следните учебни предмети: български език и литература, математика, история и цивилизации, география и икономика. Много добри резултати показаха следните ученици:

1. Ивана Иванова - класирана на областен кръг, олимпиада по БЕЛ - второ място, 29г./мак. 30г./
2. Христина Маринова – VII Б клас – Осмо място на Областен кръг по История и цивилизации
3. Христина Маринова – VIII клас – Първо място на Областен кръг по География и икономика и постигнати високи резултати на Национален кръг, проведен в гр. Враца
4. Ивана Николова – VА клас – Девето място на Областен кръг по География и икономика

Награди:

Начален етап:

1. Второ място в Националния ученически конкурс „Посланици на здравето“ от Министерството на образованието и културата за 3.А клас. Учениците получиха парична награда

Прогимназиален етап:

1. 12-ти Национален конкурс „НП Рила - познат и непознат“ – гр. Благоевград
Категория "рисунка", Направление „Приложен еко-дизайн“ V-VII клас:

- Владислав Василев Тошев - VII клас - наплада на Югозападния университет.
2. Конкурс за снимка " Красотата на ботевградския край" организиран от Исторически музей – Ботевград - Васил Жеков 5.6 клас – наплада
3. Ученически конкурс за детска рисунка ти ни трябваш и днес, АПОСТОЛЕ! основно училище "Васил Левски" гр. Враца - Цветина Петрова Василева – 7.а клас – второ място
4. XXVII Национален ученически празник „За хляба наш ...“, посветен на дени на земята – 22 април, 23, 24 април 2026 г., гр. Благоевград - Категория „макет“ :
- Владислав Тошев VII клас – трето място
5. Конкурс за рисунка Исторически музей - Ботевград „Символите на априлското въстание“ по повод 150 години от събитието- Никол Станева VI.B клас – второ място

Проведени бяха и екскурзии с образователно-възпитателна цел.

Първи учебен срок:

1. НЕ: I клас посетиха гр. Дупница, II и IV клас – гр. Ловеч, а III – гр. Плевен
2. Учениците от IIЕ и техните класни ръководители посетиха Екскурзия с образователно- възпитателна цел по маршрут: гр. Дупница - Ресиповски манастир "Покров Богородичен"- еко пътека до водопад Горица - гр. Дупница.

Втори учебен срок:

1. I-те класове в НИМ – Празник на буквите писмена култура.
2. На 26.27 и 28.05.2026 г. се проведеха образователни екскурзии за IIЕ по маршрут Велики Преслав – Шумен – Плиска – Мадара. Учениците посетиха едни от най-значимите исторически и културни забележителности на България, обогатиха знанията си за Първата българска държава и се докоснаха до важни паметници на българската история.
3. Във връзка с модул "Културните и научните институции като образователна среда" по НП "България- образователни маршрути" ученици от 2-4 клас посетиха Велико Търново.
4. Във връзка с модул Проект "България- образователни маршрути" ученици от 3-6 клас участваха в летен лагер в Приморско.

IX. Работа по проекти и национални програми

В училището през учебната 2025-2026 година се работи по различни проекти и национални програми:

- Проектът " Пример от нас вземете, спортувайте и здравословно се хранете!" реализиран за Национален ученически конкурс "Посланици на здравето"

- Участвахме в Code Week 4 All с дейността „Unplugged Coding!“
- НП „Ученически олимпиади и състезания“, Модул 2 „Осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в ученическите олимпиади“.
- НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“, Модул 1. „Съвременна среда за качествено обучение по хуманитарни науки, по география и икономика, по технологии и предприемачество и за целодневна организация на учебния ден“.
- НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“.
- НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“.
- НП „България – образователни маршрути“, Модул 3. „Културните, държавните и научните институции като образователна среда“ /предстои реализиране/.
- НП „Заедно в изкуствата и в спорта“ участие с 2 групи в модул изкуства.
- НП „Умения на фокус“, Модул 2. „Финансова грамотност“.

Разработихме Национални програми 2026-2027:

- НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“, Модул 1 „Съвременна среда за качествено обучение по хуманитарни науки, по география и икономика и по технологии и предприемачество“
- НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“.
- НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“.
- НП „България – образователни маршрути“, Модул 2 „Културните, държавните и научните институции като образователна среда“
- НП „Заедно в изкуствата и в спорта“ кандидатстваме с 3 групи.
- НП „Безопасност на движението по пътищата“, Модул 1 „Подкрепа на обучението по безопасност на движението по пътищата“ и Модул 2 „Плещадки за обучение по безопасност на движението по пътищата“
- НП „Умения на фокус“, Модул 1. „Финансова грамотност“.

Х. Партньорство с родителите:

1. Партньорството с родителите е основна част от модела за приобщаваща учебна среда.
2. При изграждане и ефективното функциониране на приобщаващата среда в училището приоритетно място се отдели на екипната работа на всички в общността – ученици, родители, учители в условия на сътрудничество и взаимопомощ.
3. Училището създава равни възможности на всички родители в училищния живот.
4. Засилване на взаимодействието с Училищния координационен съвет за активно участие в живота на учениците.
5. Засилване на взаимодействието с родителските активи по класове за постигане на синхрон между семейното и училищното възпитание.

6. Сътрудничество и взаимопомощ от родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия, възможност за участие на родителите в различни инициативи, клубове и др.

7. Изготвяне на табло за информация на родителите.

8. Провеждане на родителски срещи и училищни мероприятия.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:

1.1. РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА И НЕПРОТИВОРЕЧИВА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.

Дейности	Отговорни лица, институции и организации	Индикатори
Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието		
1.1. Изготвяне на анализ на образователната реформа в страната в контекста на европейските политики и стратегически цели за превръщането на образованието като национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените. Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.	Директор	Утвърден е план за изпълнение на стратегическите цели. Актуализирани са вътрешни правилници. Ръководния персонал е участвал в обучения свързани с актуални теми в образованието. Обученията са описани подробно в отчета на Комисията по квалификация.
1.2. Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите.	Директор, ЗДУД, председатели на постоянни комисии	Актуализирани са вътрешните нормативни актове.
1.3. Изграждане на училищна система за качество.	Директор Геновева Йотова	Изградена и актуализирана е програма за качество, план към нея, мерки за въвеждане на подобрения в работата на персонала.

			Публикувани са на интернет страницата на училището.
1.3.1.	Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година. съгласно изискванията на Наредба за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет.	ПС – приемане, Директор-утвърждаване	Разработени и утвърдени са 15 училищни учебни планове – по паралелки за всички класове и 1 план за индивидуална форма на обучение на ученици със СОП.
1.3.2.	Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.	Училищна комисия, ПС	Разработена и утвърдена програма за целодневна организация /за 2025-2026 г./
1.3.3.	Изграждане на училищни екипи за: ✓ подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; ✓ изграждане на позитивен организационен климат; ✓ утвърждаване на позитивна дисциплина; развитие на училищната общност.	ПС, Екипи	11 изградени училищни екипи за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; оказана обща подкрепа на 5 ученика. Осъществени са заложените дейности и мерки за осъществяване на обща подкрепа.

Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси

2.1.	Създаване на условия за участие в национални проекти. Разработване на училищни проекти.	Директор	Осигурени са помещения; обучение; техника; други необходими ресурси. Осигурена е стимулираща среда. Повишаване на техническото обезпечаване на класните стаи и учебната среда – оборудване, мултимедия.
2.2.	Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.	Директор, счетоводител	Отчетите на бюджета се публикуват на интернет страницата на училището.
2.2.1.	Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО	Директор, счетоводител	Разработени и актуализирани документи по СФУК. Счетоводна политика на образователната институция. Пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции. Система за двоен подпис. Осъществен е предварителен

			контрол във връзка със завеждането и изписването на краткотрайни и дълготрайни активи.
2.2.2	Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба	Директор, счетоводител	Разработен и актуализиран бюджет
2.2.3	Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.	Директор, счетоводител,	1.Публикувани на сайта на училището: Бюджет на училището; Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година; 2.Обществени поръчки на училището /хранене, ремонти, доставки и др./
2.2.4	Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.	Директор, счетоводител,	Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства.
2.3.	Наличие на приходи на училището.	Счетоводител, Директор, Финансов контрольор,	Осигурявани са инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване. Прозрачност на финансовото управление чрез публикуване на плана и отчета по бюджета, и др. финансови документи на интернет страницата на институцията. Привлечени са алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми
Дейност 3. Квалификация			
3.1.	Планиране, реализиране и документирание на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво.	Директор, ПС, председатели на училищни екипи	Относителния дял на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация е 100%. Проведени са всички заложен педагогически съвети. Проучени са нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и са проведени ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.

			Изработен е План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки./чл.223 ЗПУО /.
Дейност 4. Нормативно осигуряване.			
4.1.	Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;	Директор ЗДУД	Осигурени са лаптопи и учителите могат да се запознаят с електронните варианти на документите. Изградена е вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция /справка СФУК/
4.2.	Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини.	Директор, Техн. секретар ЗДУД- отговарящ за библиотеката	Поддържан и актуализиран е информационния поток в училищната библиотека. Осигурени са резервни комплекти от учебници и учебни помагала. Осигурено е изрядно водене на училищната документация и текущия контрол на тези дейности отразени в констатирущи протоколи.
4.3	Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите.	Училищна експертна комисия по архивиране, Технически секретар	Наличен е училищен архив. Актуализиран е правилника за архивиране на документите и е изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.
4.4.	Провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.	Комисия за инвентаризация, счетоводител	Проведена е инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.

Дейност 5. Училищен персонал.

5.1.	Разработване на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала.	Директор	Утвърдени са вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонал. Изработени са критерии за оценка труда на учителите и служителите Изработени са критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в и училищното образование.
5.2.	Изграждане на комисии за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията.	Комисия по качеството	Стратегическата цел е: Повишаване авторитета на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ гр. Ботевград чрез изграждане на единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и да повиши авторитета на образователната институция, като я направи търсена и конкурентноспособна. Стратегическата цел на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ гр. Ботевград е ориентирана към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование.
5.3.	Разработване на политика за обща и допълнителна подкрепа	Координиращи екип за подкрепа на личностното развитие	Осигуряването на общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие се организира и координира в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ от координатор, определен със Заповед на директора. Регламентирана е съвместната дейност на ръководството, класните ръководители и екипите за подкрепа на личностното развитие

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2:

ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДАТА.

Дейности		Отговорни лица, институции и организации	Индикатори
Дейност 1. Индивидуална среда на ученика			
1.	Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда.	Педагогически съветник	Изграден е механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната средата.
1.1.	Запознаване със Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.		
1.2.	Изграждане на система за охрана и сигурност с видео-наблюдение и жива охрана.		Изградена система за видеонаблюдение в класните сая, коридорите и двора. Охрана от пазач на входа.
1.2.1	Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.	служба по трудова медицина	Актуализирана е оценка на риска.
1.2.2.	Изграждане на ГУТ и училищни Комисии по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете.	Директор, ГУТ	Действащи комитети и групи по условия на труд. Целта е опазване живота и здравето на учениците, на педагогическия и непедагогическия персонал в училище и извън него.

1.3.	Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности и тяхната реализация.	педагогически специалисти	Създадени са възможности за включване на ученика в различни училищни общности – извънкласни групи и др.
1.4.	Осигуряване на условия за интерактивно учене. Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети	Директор	Осигурени условия за интерактивно учене. Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети.
1.5.	Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване).	Директор ЗДУД	Осъществени са необходимия брой проверки свързани с интерактивния образователен процес.
1.6.	Създаване условия за използване на интерактивни техники за оскуражаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес.	Директор, педагогически специалисти	Създадени условия за използване на интерактивни техники.

Дейност 2. Изграждане на училището като социално място.

2.1.	Създаване условия за интегриране на ученици със СОП.	Директор ЗДУД Педагогически съветник	Запознаване със Стандарт за приобщаващото образование. Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование. Програма за превенция на ранното напускане от училище. Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др.
2.2.	Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти.	Председател на комисията за противодействие на тормоза	Изградени са правила за разрешаване на възникнали конфликти. - Изграден е механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността; - Създаден са правила в училищните

			общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти; - Изградена е училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.
2.3.	Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти.	Председател на комисията за противодействие на тормоза	Реализираните дейности са описани в дневника на педагогическия съветник.
2.4.	Съвместна работа на класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес.		Назначен е педагогически съветник и е разработена програма с необходимия реализирани дейности.
2.5.	Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището.	Директор, ЗДУД, счетоводител	Изградена е вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището-радиоредба и табло. Интернет страница на училището и поддръжката ѝ.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ МИСЛЕНЕ

Дейности	Отговорни лица, институции и организации	Индикатори
Дейност 1: Учебна дейност.		

1.1.	Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и твъркава промяна при необходимост.	педагогически специалисти	Годишното и урочното планиране е съобразено с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и се променя при необходимост. Учителите имат възможността да променят годишното и урочното планиране съобразно потребностите на учениците. Диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците. Подготвят се разнообразни учебни материали, съответстващи на различните стилове на учене на учениците. Учениците се включват в предварителната подготовка на урока
1.2.	Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждещи се от подкрепа ученици в урочните планове.	педагогически специалисти	
1.3.	Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока	педагогически специалисти	Уроците са с ясна и методически обоснована структура. Структурните компоненти на урока се разпределят равномерно във времето. Използва се ефективно ИКТ. Директорът и ЗДУД в констативни протоколи са отбелязали силните и слабите страни в преподаването на посетените учители.
Дейност 2: Оценяване и самооценяване.			
2.1.	Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици	педагогически специалисти	Използват се ефективно интерактивни методи . - Учители са запознати и спазват ДООС за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
2.2.	Изготвяне на график за датите за тестове и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите. Наличие на доказателства за това.	педагогически специалисти Директор ЗДУД	- Прилагат се разнообразни форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване). Издадена заповед за утвърждаване. Графикът е поставен на информационното табло и качен на сайта на училището.

2.3.	Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването - съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.	Директор ЗДУ/Д	Констатишни протоколи. Изготвени качествени и количествени анализи. Установени са дефицитите от входното и изходно равнище и предприемане на мерки за преодоляването им.
2.4.	Установяване на входното и изходно равнище на учениците по учебните предмети или модули. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.	педагогически специалисти	Изготвени качествени и количествени анализи. Аргументирано устно и писмено оценяване; мотивиране на учениците да преценяват и самооценяват, за да знаят какво трябва да развият у себе си; разяснение пред учениците на методиката за групови изпитвания.
Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик.			
3.1.	Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.	Директор, педагогически специалисти	Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците. Разработена е на политика за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование: -подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; -изграждане на позитивен организационен климат; -утвърждаване на позитивна дисциплина; -развитие на училищната общност. За превенцията на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях е разработена програма.
3.2.	Изграждане на умения за работа в екип в паралелката.		Създават се условия за проектно учене. Използват се интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.
3.3.	Установяване на позитивна атмосфера в паралелките.	педагогически	Планиране и реализация на дейности по: -осигуряване на обучение и възпитание в

		специалисти	здравословна, безопасна и сигурна среда; -зачитане на учениците като активни участници в образователния процес; -поучаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците; -осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците; -осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители; -осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, умения и нагласи за здравословен начин на живот; Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, като училищния учебен план, празничен календар и т.н Поощряват се с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта на празнични събития. Участват в ритуализацията на училищния живот.
Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението.			
4.1.	Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО.	педагогически специалисти	Учениците успешно се представят на изпитите от НВО.
4.2.	Оказване на обща подкрепа.	Директор ЗДУД	Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. Консултиране по учебни предмети.

			Изготвена е програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.
Дейност 5: Надграждане на знания и умения			
5.1.	Организиране на състезания, конкурси и др.	Директор ЗДУД	Учениците участват в общински, областни и национални състезания, конкурси и др. Планирани са и са реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.
Дейност 6: Постигане на високи педагогически постижения			
6.1.	Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие.	Директор	- Планиране, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво; - създаване на условия за повишаване на квалификацията – вкл. финансови.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4:

ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗИЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.

Дейности		Отговорни лица, институции и организации	Индикатори
Дейност 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.			
1.1.	Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището.	Педагогически специалисти	Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището. Осигурено е интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.
1.2.	Изграждане на училище без агресия	Директор	Осигурена е подкрепяща среда, индивидуално

		ЗДУД Педагогически съветник	консултиране по възрастови проблеми.
1.3.	Създаване на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности	Директор Председател на методическото обединение	Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности. Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Наличие на педагогически съветник в училище и неговата активна подкрепа на възпитателната дейност.
1.4.	Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.	Директор	Споделят се добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.
1.5.	Разработване и реализиране план за дейност на УКБШМН. -Изготвяне на системен периодичен анализ на резултатите от дейността на комисията; -Предприемане на мерки за подобряване на резултатите.	Председател на комисията	Изготвен е план и аналитичен отчет на УКБШМН. Предприети са адекватни и целенасочени мерки за отстраняване на противообществените прояви.
Дейност 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност			
2.1.	Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище. Кариерно ориентиране и консултиране. Превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици.	класни ръководители Училищен екип за личностно развитие	Реализирани са дейности за преодоляване на агресията в училище на различните нива. -на ниво паралелки; -чрез формите на ученическото самоуправление; -чрез проекти и програми; Педагогическа и психологическа подкрепа: - обща; - допълнителна подкрепа
2.2.	Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия.	училищни екипи педагогически съветник	Регулярни срещи и разговори с тези ученици Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с

			взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.
2.3.	Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им.	училищни екипи	Проведени анкети, срещи и разговори с доказан ефект.
2.4.	Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот; -здравни беседи; -дискусии с представители на здравни организации; -обучения; -състезания.	медицинско лице, класни ръководители	Проведени здравени беседи;участие в проекти ; състезания в училището.
2.5.	Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците - състезания на открито; посещения в близки местности.;	учители по природни науки класни ръководители	Екскурзии, зелени училища, разходки сред природата с учебна цел, работа по проекти
2.6.	Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности. Ритуализация на училищния живот.	класни ръководители	Реализирани са всички дейности заложиени в плановете на комисиите и в календарния план на училището насочени към възпитание в национални и общочовешки ценности. -Патронен празник. -Символи и ритуал

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5:

ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО. РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪДЗАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕННОСТ.

Дейности	Отговорни лица, институции и организации	Индикатори
Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование		
1.1 Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.	Директор	Утвърден е механизъм и система за партньорство.
1.2. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и обществено.	Директор	Етичен кодекс на училището Разработена Вътрешна политика за детска закрила
1.3. Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.	Директор Педагогически съветник Класни ръководители	Тематични родителски срещи. Открити уроци на тема приобщаващо образование.
1.4. Планиране и реализиране на мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето и ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.	Училищни екипи за подкрепа Педагогически съветник ЗДУД	Групова работа с класа. Тренинги за социални умения, умения за контролиране на чувствата. Индивидуална работа с ученика. Решаване на конфликт.
1.5. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките.	Директор, педагогически специалисти	Родителски срещи присъстващи. Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси.
1.6. Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности:	Директор, класни ръководители, педагогически специалисти	Проведени инициативи с включване на родители. Училищни изложби и базари, форуми за превенция на агресията и насилието, дарения за деца в тежко социално положение, Коледен базар, училищен празничен календар.

Дейност 2: Външно партньорство

2.1	Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на извършващата власт, органите за местното управление;	Директор	Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията.
2.2..	Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, съвместни проекти, модернизирание на материалната база на училището.	Директор	Съвместно разработени и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата, Актуализирани училищни критерии за диференциране труда на учителя и др.
2.3.	Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност, разяснителна кампания за план – приема като традиции и нови тенденции. Участие на родителите при определянето на приема в училището.	Директор	Проведени са заседания на ПС с присъствието на представители на родителската общност; взети са съвместни решения; съгласувани са и утвърдени училищни нормативни актове.